

Opret og udfyld en H1-angivelse

Opdateret april 2025



Indhold

<u>3-4</u>	<u>Godt at vide</u>
<u>5-12</u>	<u>Opret en H1-angivelse</u>
<u>13-15</u>	<u>Hoveddel: gruppe 11</u>
<u>16-19</u>	<u>Hoveddel: gruppe 12</u>
<u>20-25</u>	<u>Hoveddel: gruppe 13</u>
<u>26-29</u>	<u>Hoveddel: gruppe 14</u>
<u>30-36</u>	<u>Hoveddel: gruppe 16</u>
<u>37-38</u>	<u>Hoveddel: gruppe 17</u>
<u>39-40</u>	<u>Hoveddel: gruppe 18</u>
<u>41-50</u>	<u>Hoveddel: gruppe 19</u>
<u>51-54</u>	<u>Hoveddel: gruppe 99</u>

<u>55-58</u>	<u>Tilføj varepost</u>
<u>59-66</u>	<u>Varepost: gruppe 11</u>
<u>67-70</u>	<u>Varepost: gruppe 12</u>
<u>71-75</u>	<u>Varepost: gruppe 14</u>
<u>76-78</u>	<u>Varepost: gruppe 16</u>
<u>79-85</u>	<u>Varepost: gruppe 18</u>
<u>86-88</u>	<u>Varepost: gruppe 99</u>

Godt at vide

– inden du går i gang

Formål

Vejledningen er til nye brugere af DMS Online.

Formålet er at vise, hvordan du opretter og udfylder en H1-angivelse i DMS Online fra start til slut.

Vejledningen danner også grundlag for, hvordan du laver en toldangivelse til fx H2, H3 osv.

Vejledningen tager udgangspunkt i, hvad der er obligatorisk at udfylde i en H1-angivelse. Du kan navigere mellem de forskellige afsnit for at finde det, der er relevant for dig.

Vær opmærksom på

At felterne (også kaldet dataelementer) i DMS har en titel og et nummer, fx Supplerende Oplysninger (12 02 000 000).

Bilag B til DF indeholder de fælles datakrav for de forskellige angivelser, inklusiv H1-angivelsen. Bilag B til GF indeholder formatkrav og koder, som skal bruges til at udfylde de enkelte felter.

Der henvises også til EUCDM (EU Customs Data Model), hvor krav og regler er samlet. [EUCDM 7d \(v.1.00\)](http://softdev.eu.com) (softdev.eu.com)

Bemærkninger

Enkelte ord på skærbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk.

Al data i vejledningen er testdata.

Hvis der står ERMIS i enkelte screenshots, svarer det til DMS.

I visse tilfælde er UI på screenshottet misvisende / forældet, hvorfor der i teksten henvises til UI med flere navne opdelt af en ”/”.

Godt at vide

– inden du går i gang

Find flere vejledninger på toldst.dk

Du kan finde mere information om, hvordan de enkelte dataelementer skal udfyldes på toldst.dk.

Du kan med fordel gemme din angivelse som skabelon og genbruge den, hvis du skal lave flere angivelser.

Du kan finde flere vejledninger på toldst.dk under vejledninger til DMS Import: [Find skriftlige vejledninger til DMS Online | Toldstyrelsen](#).

TOLD STYRELSEN

Borger Erhverv Nyheder Om styrelsen Søg Log på

Toldstyrelsen > Erhverv > Toldsystemer > DMS > Skriftlige vejledninger til DMS Online Læs op

Skriftlige vejledninger til DMS Online

Her finder du skriftlige vejledninger og test cases til DMS Online. Vejledningerne opdateres løbende.

Teknisk onboardingmateriale kan findes på [Skatteforvaltnings GitHub](#).

- ▼ [Vejledninger til import](#)
- ▼ [Vejledninger til eksport](#)
- ▼ [Vejledninger til forsendelse](#)
- ▼ [Generelle vejledninger til DMS](#)
- ▼ [Test cases til DMS Online, eksport](#)
- ▼ [Test cases til DMS Online, forsendelse](#)
- ▲ [Vejledninger til DMS i Manifest](#)
 - > Nye felter i Manifest afgangsskema

DMS

- ▼ [Skriftlige vejledninger til DMS Online](#)
 - Testmiljøet (TFE) for DMS System-til-system
 - Produktionsmiljøet for DMS System-til-system
 - Nye angivelsesarter med DMS
 - Bliv klogere på DMS
 - Søg om adgang til DMS
 - Søg om adgang til udviklingsmiljøet
 - Log på DMS Online
 - Planlagte og gennemførte opdateringer i DMS
 - Videovejledninger til DMS Online
 - Midlertidige arbejdsgange i DMS
 - Beskrivelser af fejlbeskeder i DMS
 - Nyheder relateret til DMS
 - Dataelementer i DMS Forsendelse
 - Dataelementer i DMS Eksport
 - Kom i gang med at teste i DMS Online
 - Status på svartider i DMS

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 1/8

Trin 1

Klik på **+ NY ANGIVELSE** for at oprette en angivelse.

Herefter åbner et vindue i højre side.

DK42573733

DMS ONLINE

≡

DMS

DANSK ▼

Angivelser

Opret/Søg angivelse

+ NY ANGIVELSE

Søg angivelser

Domæne

Angivelsens status

Angivelsestyper

Startdato

Varekode

EORI-nr. - Importør

Supplerende angivelsestype

MRN

Slutdato

Retrospektiv ▼

Angivelsesart

LRN

Anmodning om dokument ▼

× RYD

SØG

Søgeresultater

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 2/8

Trin 2

Klik på **Domæne** og vælg den type toldangivelse du vil lave. Dette eksempel er baseret på **IM (Import)**, som bruges, når du vil lave en importangivelse.

DK42573733

≡ DMS

Angivelser

Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne

Angivelsens status

Angivelsestyper

Startdato

Varekode

Supplerende angivelsestype

Slutdato

EORI-nr. - Importør

MRN

Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

×

Indlæs filer

VÆLG FIL

Domæne

Search...

ES (Punktafgift)

EX (Eksport)

EXT (Udpassage)

IM (Import)

MF (Midlertidig opbevaring og vareregistrering)

TR (Transit)

Toldsted for indsendelse af angivelse

Modtølssejersdato

RYD

OPRET

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 3/8

Trin 3

Klik på **Angivelsestyper** og vælg **IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde)**.

OBS: Vær opmærksom på, at IM også omfatter EFTA-lande.

DK42573733

≡ DMS

Angivelser
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato 	Slutdato 	Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

Indlæs filer

 VÆLG FIL

Domæne

IM (Import)

Angivelsestyper

Search...

CO (EU-varer, der er genstand for særlige foranstaltninger i overgangsperioden efter nye medlemsstaters tiltrædelse)

EX (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde.)

IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde.)

T (Blandede forsendelser, der både består af varer, som skal henføres under proceduren for ekstern EU-forsendelse og varer, som skal henføres under proceduren for intern EU-forsendelse, som omhandlet i artikel 294 i denne forordning)

T1 (Varer henført under proceduren for ekstern EU-forsendelse)

T2 (Varer henført under proceduren for intern EU-forsendelse, jf. kodeksens artikel 227, medmindre artikel 293, stk. 2, anvendes)

T2F (Varer henført under proceduren for intern EU-forsendelse, jf. artikel 188 i delegeret forordning (EU) 2015/2446)

RYD

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 4/8

Trin 4

Du skal nu klikke på dataelementet **Angivelsesart**, som hører til importangivelsen. I denne vejledning vælges **H1**. Klik på **Angivelsesart** og vælg **H1**.

Vejledningen tager udgangspunkt i et scenarie, hvor varer ønskes angivet til fri omsætning. Til dette formål skal H1-angivelsen som udgangspunkt anvendes.

H1-angivelsen kan også anvendes i de situationer, hvor varerne ønskes henført til den særlige procedure for særligt anvendelsesformål (end-use).

Bemærk at det kræver en bevilling for at importere varer til særlig anvendelse. Der udstedes både stående og enkeltstående bevillinger. Læs mere om enkeltstående bevilling i vejledningen, som du finder [her](#).

The screenshot displays the 'Opret/Søg angivelse' (Create/Search declaration) form in the DMS system. The form is titled 'Angivelser Opret/Søg angivelse' and includes a search bar 'Søg angivelser'. Below the search bar, there are several input fields for filtering: 'Domæne', 'Angivelses status', 'Varekode', 'EORI-nr. - Importør', 'Angivelsestyper', 'Supplerende angivelsestype', 'MRN', 'Startdato', 'Slutdato', and 'Retrospektiv'. The 'Angivelsesart' (Declaration type) dropdown is highlighted with a red box, showing a list of options. The option 'H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse til særlige formål)' is selected and highlighted with a red box. The 'Søgeresultater' (Search results) section is visible at the bottom.

DK42573733

DMS

Angivelser
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne

Angivelses status

Varekode

EORI-nr. - Importør

Angivelsestyper

Supplerende angivelsestype

MRN

Startdato

Slutdato

Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

Indlæs filer

VÆLG FIL

Domæne
IM (Import)

Angivelsestyper
IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...)

Angivelsesart
Search...

G4G3 (Angivelse til midlertidig opbevaring inkl. frembydelse)

G5 (Meddelelse om ankomst i tilfælde af varebevægelser under midlertidig opbevaring)

GRE (Vareregistrering)

H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse til særlige formål)

H2 (Særlige procedure - oplagring - angivelse til toldoplag)

H3 (Særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse til midlertidig indførsel)

H4 (Særlig procedure – forædling – angivelse til aktiv forædling)

H5 (Angivelse om import af varer i forbindelse med handel)

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 5/8

Trin 5

Klik på **Supplerende angivelsestype**, og vælg **D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))**. Ønsker importøren at lave en standardangivelse, så vælges **A (Standardtoldangivelse)**.

Du kan læse mere om forudindgivet- og standard toldangivelse [her](#).

Bemærk at indholdet i angivelsen er det samme, uagtet om det er en A- eller D-angivelse. Angivelse af IM D skal suppleres med en I2-frembydelsesmeddelelse. En IM D-angivelse kan også frembydes via Manifest eller af Toldstyrelsen. Du kan finde mere information om frembydelse [her](#).

Ønskes importangivelsen afsluttet på egen adresse kræver det bevilling til godkendt modtager. Du kan læse mere om godkendt modtager [her](#).

DK42573733

≡

DMS

Angivelser

Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato 	Slutdato 	Retrospektiv

Søgeresultater

A (Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162))

B (Forenklet angivelse af lejlighedsvis karakter (kodeksens artikel 166, stk. 1))

C (Forenklet toldangivelse med regelmæssig anvendelse (kodeksens artikel 166, stk. 2))

D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

E (Forenklet toldangivelse i overensstemmelse med toldkodeksen artikel 171)

F (Forenklet toldangivelse med regelmæssig anvendelse i overensstemmelse med toldkodeksen artikel 171)

R (Indgivelse af en eksport- eller reeksportangivelse med tilbagevirkende kraft i henhold til artikel 249 i delegeret forordning (EU) 2015/2446 og artikel 337 i gennemførelsesforordning (EU) 2015/2447)

U (supplerende opsummerende angivelse til en forenklet angivelse, som beskrevet i kode C og F)

V (Supplerende opsummerende angivelse og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182)

Supplerende angivelsestype

Search...

LRN

Toldsted for indsendelse af angivelse

Modtagnedato

RYD

OPRET

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 6/8

Trin 6

Udfyld **LRN**.

OBS: Du vælger selv et LRN-nummer for hver angivelse. Nummeret skal være unikt.

Nummeret kan maksimalt være 22 tegn. Vi anbefaler tal og bogstaver og ingen specialtegn. Det skal være alfanumerisk dvs. både indeholde tal og bogstaver.

Nogle virksomheder bygger LRN med virksomhedens CVR-nummer efterfulgt af brugerens brugernavn eller ordrenummer.

DK42573733

≡

DMS

Angivelser

Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato	Slutdato	Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

Indlæs filer

VÆLG FIL

Domæne

IM (Import)

Angivelsestyper

IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...

Angivelsesart

H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig pro...

Supplerende angivelsestype

D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

LRN

Toldsted for indsendelse af angivelse

Møntningsdato

Ryd

OPRET

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 7/8

Trin 7

Udfyld nu **Toldsted/Office of Submission**.

OBS: Toldsted/Office Of Submission skal udfyldes med det lokale toldsted fx DK007902.

Vær opmærksom på, at frembydelsestoldsted (17 09 001 000) skal udfyldes med det samme toldsted, som Toldsted/Office Of Submission.

I dette eksempel udfyldes Office Of Submission og frembydelsestoldsted (17 09 001 000) med DK007902.

DK42573733

≡ DMS

Angivelser

Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato	Slutdato	Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

×

Domæne

IM (Import)

×

Angivelsestyper

IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...

×

Angivelsesart

H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig pro...

×

Supplerende angivelsestype

D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

×

LRN

THH202511041109

×

Toldsted for indsendelse af angivelse

DK007902 (Frihavnen Toldekspedition)

×

Modtagelsesdato

11.04.2025

×

Antagelsesdato

RYD

OPRET

Opret en H1-angivelse

Trin for trin 8/8

Trin 8

Klik til sidst på **Opret**.

DK42573733

≡

DMS

Angivelser

Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne

Angivelses status

Angivelsestyper

Startdato

Varekode

Supplerende angivelsestype

Slutdato

EORI-nr. - Importør

MRN

Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

Domæne

IM (Import)

Angivelsestyper

IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...

Angivelsesart

H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig pro...

Supplerende angivelsestype

D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

LRN

THH202511041109

Toldsted for indsendelse af angivelse

DK007902 (Frihavnen Toldekspedition)

Modtagelsesdato

11.04.2025

Antagelsesdato

RYD

OPRET

Hoveddel: gruppe 11



Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Udfyld hoveddel: gruppe 11

Trin for trin 1/2

Trin 1

Du er nu på angivelsens Hoveddel. Hoveddelen indeholder de dataelementer, der vedrører oplysninger, som gælder for hele angivelsen.

Du kan se og tilgå grupperne af data for angivelsens Hoveddel, Varepost og Ansøgninger, som er det en komplet angivelse består af – og er bygget op omkring.

Indledningsvis skal du stå på **Angivelse (angivelsens hoveddel)** og derefter klikke et vilkårligt sted på bjælken **Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. Procedurekoder**.

DK42573733 DMS ONLINE

DMS

< TILBAGE

Angivelse Indsend

GEM DOWNLOAD INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Udfyld hoveddel: gruppe 11

Trin for trin 2/2

Trin 2

I Gruppe 11 kan du se de oplysninger, **Angivelsestype (11 01 000 000)** og **Supplerende angivelsestype (11 02 000 000)**, der tidligere er blevet udfyldt i forbindelse med oprettelsen af angivelsen.

Oplysningerne trækkes automatisk, når du opretter angivelsen. Du skal derfor ikke skrive noget i felterne.

DK42573733 DMS ONLINE

DMS

< TILBAGE

Angivelse
Indsend

GEM DOWNLOAD INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Angivelsestype (11 01 000 000)*
IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde.)

Supplerende angivelsestype (11 02 000 000)*
D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Hoveddel: gruppe 12



Henvisninger til angivelser, dokumenter,
certifikater og bevillinger

Udfyld hoveddel: gruppe 12

Trin for trin 1/3

Trin 1

I Gruppe 12 på hoveddelen skal der udfyldes oplysninger om de certifikater, dokumenter, bevillinger mv., der vedrører alle varer på angivelsen.

Hvis et givent certifikat kun vedrører én bestemt vare på angivelsen, skal dette certifikat angives i varepostoplysningerne.

Klik på et vilkårligt sted på bjælken **Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger**.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS

< TILBAGE

Angivelse
Indsend

GEM DOWNLOAD INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Udfyld hoveddel: gruppe 12

Trin for trin 2/3

Trin 2

I Gruppe 12 vil **LRN (12 09 001 000)** fremgå af angivelsen. Det er det nummer, du tastede ind i starten. Du kan ændre LRN her, hvis du ønsker det.

Det nye LRN-nummer gemmes automatisk.

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000) +

Lebenummer	Forudgående dokumenttype (12 01 002 000)	Forudgående dokumentreference (12 01 001 000)	Værdi
No records found			

Scroll ned

Transportdokumenter (12 05 000 000) +

Lebenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1...	Oplydighedsdato (12 03 01...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12...	Bevillingsindehaver (12 12...
No records found								

Bevilling (12 12 000 000) +

Lebenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1...	Oplydighedsdato (12 03 01...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12...	Bevillingsindehaver (12 12...
No records found								

Referencenummer/UCR (12 08 001 000)

LRN (12 09 001 000)
TEST42573733202499

Oplag (12 11 000 000) v

Betalingshenstand (12 10 000 000) +

Lebenummer	Betalingshenstandsdokument (12 10 001 000)
No records found	

Udfyld hoveddel: gruppe 12

Trin for trin 3/3

Trin 3

Gruppe 12 indeholder **Forudgående dokument (12 01 000 000)**, **Supplerende oplysninger (12 02 000 000)**, **Supplerende dokumentation (12 03 000 000)**, **Øvrige referencer (12 04 000 000)** og **Transportdokumenter (12 05 000 000)**.

OBS: Gruppe 12 udfyldes på **hoveddelen**, når dokumentet eller koden dækker alle vareposter.

Gruppe 12 udfyldes på **varepostniveau**, når dokumentet eller koden gælder for den enkelte varepost.

Du kan finde mere information om Gruppe 12 i den dertilhørende vejledning, som du kan finde [her](#).

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000) +

Løbenummer	Forudgående dokumenttype (12 01 002 000)	Forudgående dokumentreference (12 01 001 000)	Værdi
No records found			

Scroll ned

Transportdokumenter(12 05 000 000) +

Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1...	Gyldighedsdato (12 03 01...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12...	Bevillingsindehaver (12 12...
No records found								

Bevilling (12 12 000 000) +

Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1...	Gyldighedsdato (12 03 01...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12...	Bevillingsindehaver (12 12...
No records found								

Referencenummer/UCR (12 08 001 000)

LRN (12 09 001 000)
TEST4257373202499

Oplag (12 11 000 000) v

Betalingshenstand (12 10 000 000) +

Løbenummer	Betalingshenstandsdokument (12 10 001 000)
No records found	

Hoveddel: gruppe 13



Parter

Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 1/5

Trin 1

I gruppe 13 angives informationen om de relevante parter, der er involveret i varesendingen.

Det vil typisk være oplysninger om eksportør, importør, klarerer og repræsentant.

Klik på **Gruppe 13 Parter**

DK42573733

DMS ONLINE

≡

DMS

👤 DANSK ▼

< TILBAGE

Angivelse

Indsend

GEM

DOWNLOAD

INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel

Varepost

Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

▼

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

▼

Gruppe 13 Parter

▼

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

▼

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

▼

Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 2/5

Trin 2

Klik på **Eksportør** og udfyld relevante felter:

Navn (13 01 016 000)

Land (13 01 018 020)

By (13 01 018 022)

Adresse (13 01 018 019)

Postnummer (13 01 018 021)

OBS: Udfyldes EORI-nummer, skal navn og adresse ikke udfyldes.

Bemærk ligeledes at EORI-nummer eller et tredjeland's EU-anerkendte entydige identifikationsnummer (TCUIN) skal angives, når det foreligger.

The screenshot shows the 'DMS' interface with a sidebar menu and a user profile in the top right. The main content area is titled 'Gruppe 13 Parter'. Under this, the 'Eksportør (13 01 000 000)' section is expanded, revealing several input fields. Each field is highlighted with a red rectangular border. The fields and their values are: 'Navn (13 01 016 000)' with 'Mr. Smith', 'EORI-nr. - Eksportør (13 01 017 000)' which is empty, 'Land (13 01 018 020)' with 'CA (Canada)', 'By (13 01 018 022)' with 'Ottawa', 'Adresse (13 01 018 019)' with 'Street 4444', and 'Postnummer (13 01 018 021)' with 'CA1234'. Below these, the 'Importør (13 04 000 000)' section is collapsed. The interface is in Danish, as indicated by the 'DANSK' dropdown in the top right.

Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 3/5

Trin 3

Klik på **Importør** og udfyld kun **EORI nr. – Importør (13 04 017 000)**.

OBS: Udfyldes EORI-nummer, skal navn og adresse ikke udfyldes.

Udfyldes EORI med DK09999981 (Diverse nr. for private modtagere) skal navn og adresse udfyldes.

The screenshot shows the DMS interface for Group 13. The 'Importør (13 04 000 000)' section is highlighted with a red box. Below it, the 'EORI-nr. - Importør (13 04 017 000)*' field is also highlighted with a red box and contains the value 'DK99999999'. Other fields like 'Navn', 'Land', 'By', 'Adresse', and 'Postnummer' are visible but not highlighted.

Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 4/5

Trin 4

I feltet skal data om klarereren udfyldes. Klarereren er den person, der indgiver toldangivelsen i eget navn, eller den person, i hvis navn, angivelsen laves. Det er typisk også klarereren, der er debitor for toldskylden.

Klik på **Klarerer** og udfyld kun **EORI nr. – Klarerer (13 05 017 000)**.

OBS: Udfyldes EORI-nummer, skal navn og adresse ikke udfyldes. Udfyldes EORI med DK09999981 (Diverse nr. for private modtagere) skal navn og adresse udfyldes.

Det kan være en fordel at opgive **Kontaktoplysninger (13 05 074 000)**, da det kan bidrage til at lette ekspeditionen – men dette er ikke obligatorisk.

The screenshot shows a web form titled 'DMS' with a language dropdown set to 'DANSK'. The form is divided into sections for different data groups. The 'Klarerer (13 05 000 000)' section is highlighted with a red border. Below it, the 'EORI-nr. - Klarerer (13 05 017 000)*' field is also highlighted with a red border and contains the value 'DK99999999'. Other fields include 'Importør (13 04 000 000)', 'Navn (13 05 016 000)', 'Land (13 05 018 020)', 'By (13 05 018 022)', 'Adresse (13 05 018 019)', 'Postnummer (13 05 018 021)', and 'Kontaktoplysninger (13 05 074 000)'.

Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 5/5

Trin 5

En repræsentant handler på vegne af importøren for at håndtere toldformaliteter. Det er ikke obligatorisk at udfylde repræsentant. **Direkte repræsentant:** Handler i importørens navn. Importøren er ansvarlig. **Indirekte repræsentant:** Handler i eget navn for importøren. Delt ansvar mellem repræsentant og importør.

Klik først på dataelementet **Repræsentant (13 06 000 000)**, som udfolder en række felter, som du skal udfylde.

Klik nu på **Identifikationstype**. Hvis du vælger **1 (EORI-nr.)**, som i tilfældet her, skal du også udfylde **EORI-nr. – Repræsentant (13 06 017 000)** med det korrekte nr. Klik til sidst på **Status (13 06 030 000)** og vælg om repræsentanten er direkte eller indirekte.

The screenshot shows the DMS interface for Group 13 Parties. The 'Repræsentant (13 06 000 000)' field is expanded, revealing two sub-fields: 'EORI-nr. - Repræsentant (13 06 017 000)' with the value 'DK99999984' and 'Status (13 06 030 000)' with options '2 (Direkte repræsentant)' and '3 (Indirekte repræsentant)'. The 'Sælger (13 08 000 000)' field is also visible at the bottom.

Hoveddel: gruppe 14



Beregningsoplysninger

Udfyld hoveddel: gruppe 14

Trin for trin 1/3

Trin 1

I gruppe 14 på angivelsens hoveddel angives oplysninger om værdiansættelsen af varerne på hele angivelsen.

Det gælder bl.a. oplysninger om det samlede fakturabeløb, valuta og leveringsbetingelser.

Bemærk i øvrigt at der for H1-angivelsen (til fri omsætning) generelt kræves flere oplysninger om værdiansættelsen end på de øvrige datasæt.

Klik på **Gruppe 14 Beregningsoplysninger**.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS

ENGLISH

< TILBAGE

Angivelse
Indsend

GEM DOWNLOAD INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel	Varepost	Ansegning
Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder		
Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger		
Gruppe 13 Parter		
Gruppe 14 Beregningsoplysninger		
Gruppe 15 Dato, tid og perioder		

Udfyld hoveddel: gruppe 14

Trin for trin 2/3

Trin 2

Klik først på dataelementet

Leveringsbetingelser (14 01 000 000), hvor oplysninger om bestemte klausuler i handelskontrakten skal anføres.

Klik dernæst på **UN/LOCODE (14 01 036 000)**, hvor du skal udfylde lande- og lokalitetskoden. Dem kan du finde [her](#).

Klik nu på **Leveringssted (14 01 037 000)**, hvor du skal angive landekoden for den pågældende leveringsbetingelse.

Klik dernæst på **INCOTERM kode (14 01 035 000)** og vælg den aftalte transportform.

Til sidst udfylder du **Land (14 01 020 000)**.

DMS

ENGLISH

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Leveringsbetingelser (14 01 000 000)

UN/LOCODE (14 01 036 000)

Leveringssted (14 01 037 000)

INCOTERM kode (14 01 035 000)*

Land (14 01 020 000)

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency)

Løbenummer	Type (14 04 008 000)	Beløb (14 04 014 000)	Handler
Ingen resultater fundet			

Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)

Udfyld hoveddel: gruppe 14

Trin for trin 3/3

Trin 3

Klik nu på **Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)**. Nu kan du se to dataelementer, som du skal udfylde.

Udfyld **Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)** og vælg derefter den korrekte valuta under **Fakturavaluta (14 05 000 000)**.

≡

DMS

👤 ENGLISH ▾

Gruppe 14 Beregningsoplysninger ^

Leveringsbetingelser (14 01 000 000) ▾

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency) +

Løbenummer	Type (14 04 008 000)	Beløb (14 04 014 000)	Handler
Ingen resultater fundet			

Samlet fakturabeløb (14 06 000 000) ^

Samlet fakturabeløb (14 06 000 000) ×

25000

Fakturavaluta (14 05 000 000)* ×

CAD (CAD - Canadiske dollar)

Intern valuta (14 17 000 000)

Vekselkurs (14 09 000 000)

Hoveddel: gruppe 16



Lokation, lande og oprindelsesland

Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 1/6

Trin 1

I gruppe 16 i angivelsens hoveddel skal der angives oplysninger om, hvilket land varerne er afsendt fra, hvilket land varerne er bestemt til og varernes nuværende placering.

Klik først på **Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland**, som udfolder nogle felter, der skal udfyldes.

Klik nu på **Bestemmelsesland (16 03 000 000)** og indsæt varernes endelige destination.

Klik på **Afsendelsesland (16 06 000 000)** og indsæt varernes oprindelige afsendelsesland.

The screenshot displays the DMS interface with the following elements:

- Header:** DMS, ENGLISH, and a user icon.
- Group 14:** Beregningsoplysninger (collapsed).
- Group 15:** Dato, tid og perioder (collapsed).
- Group 16:** Lokation, lande og oprindelsesland (expanded).
 - Bestemmelsesland (16 03 000 000):** Input field highlighted with a red rectangle.
 - Bestemmelsesregion (16 04 000 000):** Input field.
 - Afsendelsesland (16 06 000 000):** Input field highlighted with a red rectangle.
 - Varenes placering (16 15 000 000):** Dropdown menu.
- Group 17:** Toldsteder (collapsed).
- Group 18:** Vareoplysninger (collapsed).
- Group 19:** Transportoplysninger (collapsed).

Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 2/6

Trin 2

Grundlaget for at **Varernes placering** skal oplyses, er så Toldstyrelsen får besked om hvor varerne befinder sig, med henblik på at varerne kan undersøges.

Varernes placering angives ved hjælp af de relevante koder, og skal angives præcist nok til at gøre det muligt for Toldstyrelsen, at lokalisere varerne med henblik på at foretage fysisk kontrol.

Generelt kan du læse mere om frembydelse via DMS Online (manifest, godkendt modtager, på et toldsted m.fl.) [her](#).

Klik afslutningsvis på **Varernes Placering (16 15 000 000)**.

The screenshot shows the DMS interface with a sidebar on the left containing a menu icon and the text 'DMS'. The main area displays a list of groups for data entry:

- Gruppe 14 Beregningsoplysninger (dropdown arrow)
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder (dropdown arrow)
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland (dropdown arrow)

Under Gruppe 16, there are four input fields:

- Bestemmelsesland (16 03 000 000)
- Bestemmelsesregion (16 04 000 000)
- Afsendelsesland (16 06 000 000)
- Varenes placering (16 15 000 000)** (highlighted with a red rectangle and a dropdown arrow)

Below these fields are two more groups:

- Gruppe 17 Toldsteder (dropdown arrow)
- Gruppe 18 Vareoplysninger (dropdown arrow)
- Gruppe 19 Transportoplysninger (dropdown arrow)

In the top right corner, there is a user icon and the text 'ENGLISH' with a dropdown arrow.

Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 3/6

Trin 3

I denne sektion vil vi gennemgå en række dataelementer, som er indbyrdes afhængige.

Det betyder, at det, du taster ind under **Varene placering (16 15 000 000)**, skal stemme overens med, hvad du tidligere har indtastet i angivelsen. Der skal være synergi mellem data for at angivelsen ikke fejler.

I de følgende trin, vil du blive klogere på, hvordan disse afhængigheder fungerer og hvordan du bedst navigerer dem, og herved korrekt udfyldes varernes placering.

Du kan finde flere vejledninger på toldst.dk under vejledninger til DMS Import [her](#).

≡ DMS  ENGLISH ▾

Varene placering (16 15 000 000) ^

Lokationstype (16 15 045 000)*

Lokations-ID (16 15 046 000)*

UN/LOCODE (16 15 036 000)

Adresseløbenummer (16 15 053 000)

Bevilling (16 15 052 000)

Toldsted (16 15 047 000)

EORI-nr. - Økonomisk operatør (16 15 051 017)

Land (16 15 018 020)

By (16 15 018 022)

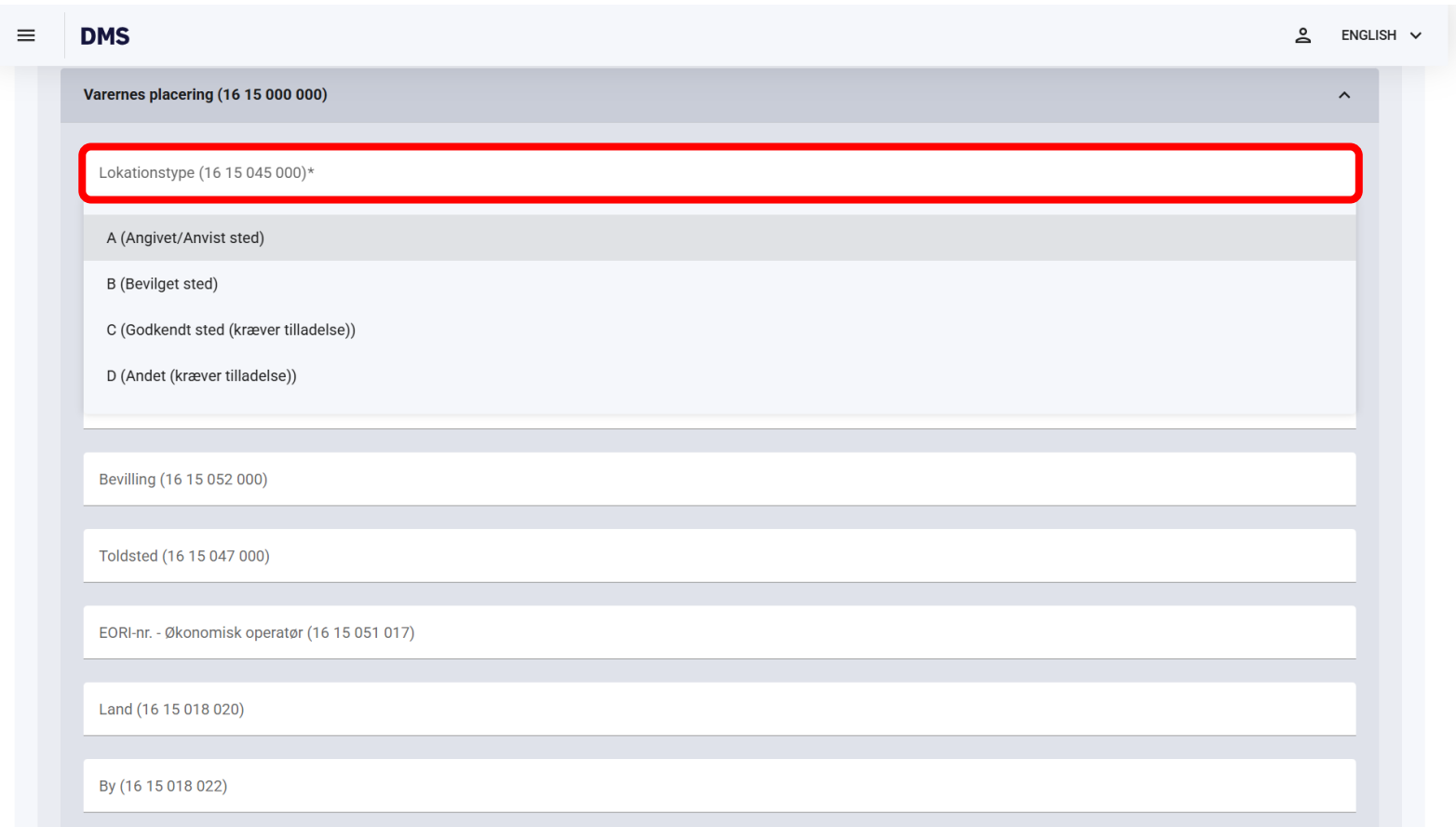
Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 4/6

Trin 4

Klik først på **Lokationstype (16 15 045 000)**.

- Du skal anvende **A**, når varerne skal frembydes på et toldsted eller ethvert andet sted, som toldmyndighederne har anvist.
- Du skal anvende **B**, når varerne frembydes ved et bevilget sted (forenklet procedure, godkendt modtager).
- Du skal anvende **C**, når varerne skal leveres til et sted, der er generelt godkendt af myndighederne. Dette kan være en standard lagerfacilitet eller et distributionscenter.
- Du skal anvende **D**, når varerne skal leveres til en lokation, der ikke falder ind under de andre kategorier. Dette kan være en generel eller uspecificeret adresse.



The screenshot displays the DMS (Data Management System) interface. The top navigation bar includes a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with the language 'ENGLISH' and a dropdown arrow. The main content area is titled 'Varenes placering (16 15 000 000)' and features a list of fields. The first field, 'Lokationstype (16 15 045 000)*', is highlighted with a red rectangle. Below this field are four options: A (Angivet/Anvist sted), B (Bevilget sted), C (Godkendt sted (kræver tilladelse)), and D (Andet (kræver tilladelse)). Other fields visible include 'Bevilling (16 15 052 000)', 'Toldsted (16 15 047 000)', 'EORI-nr. - Økonomisk operatør (16 15 051 017)', 'Land (16 15 018 020)', and 'By (16 15 018 022)'.

Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 5/6

Trin 5

Klik på **Lokations ID (16 15 046 000)**:

Under skærbilledet til højre fremgår de forskellige kombinationer af Lokationstype og Lokations ID.

U skal anvendes, hvis du ønsker at angive varens specifikke placering ved hjælp af UN/LOCODE.

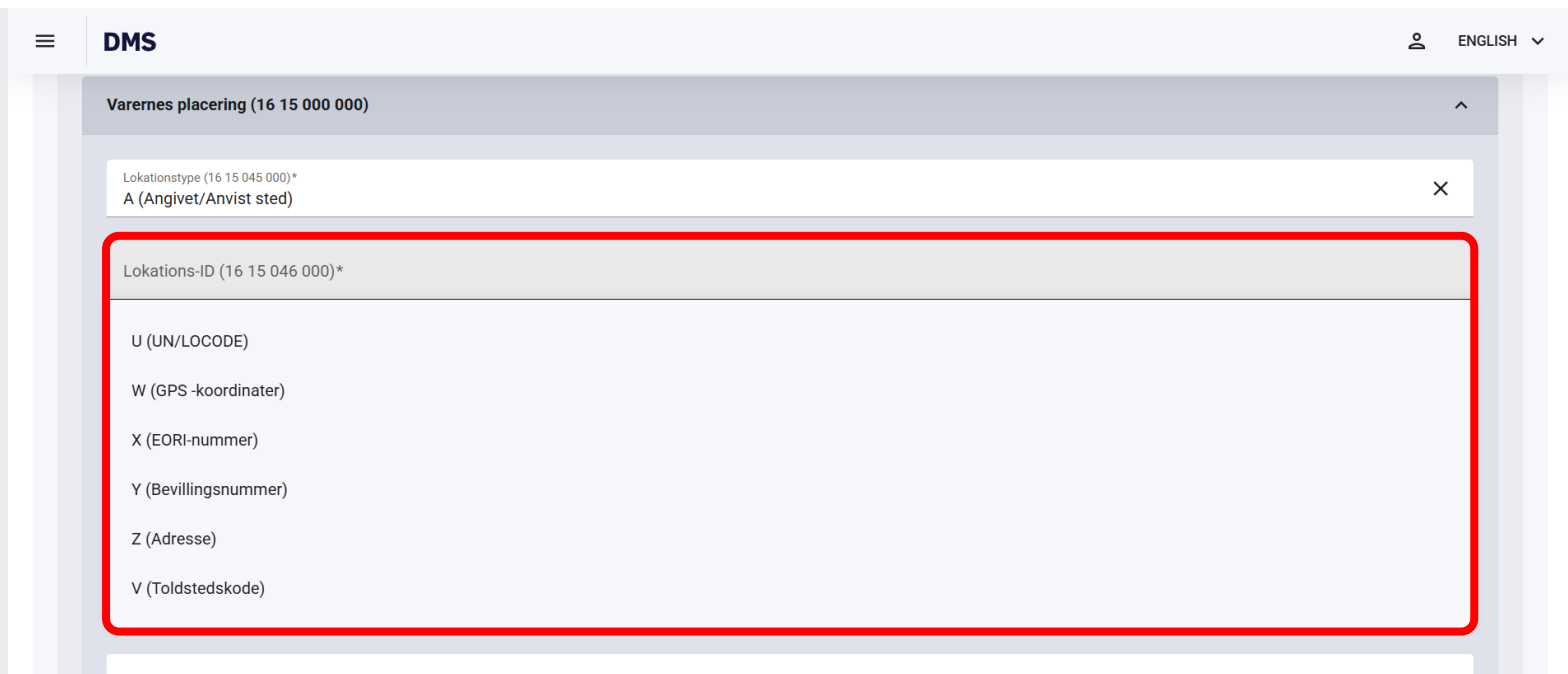
V skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen for et toldsted.

W skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem GNNS koordinater.

X skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem EORI-nummeret.

Y skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem toldsted/autoriseringsnummeret.

Z skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem en specifik adresse.



Kombinationseksempler

- A + U
- A + V
- B + Y
- C + Z
- D + X

Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 6/6

Trin 6

Afhængig af hvilke kombinationer du vælger under Lokations ID, er der forskellige oplysninger, som er nødvendige at udfylde.

Har du eksempelvis valgt **A** og **U**, skal du udfylde med **UN/LOCODE (16 15 036 000)**.

Har du eksempelvis valgt **A** og **V**, skal du udfylde **Toldsted (16 15 047 000)**. Du kan finde [toldstedskoderne](https://toldst.dk) på toldst.dk.

OBS: Toldstedskoder skal angives i formatet fx DK007902. Dette er blot et eksempel på, hvordan du kan udfylde Varernes placering.

Du kan læse mere om specifikke tilfælde under Gruppe 16-vejledninger, som du finder [her](#).

The screenshot shows the 'DMS' interface with a sidebar menu on the left. The main content area is titled 'Varernes placering (16 15 000 000)'. It contains several input fields for location information. The field 'UN/LOCODE (16 15 036 000)' is highlighted with a red border. Other fields include 'Lokationstype (16 15 045 000)*' with value 'A (Angivet/Anvist sted)', 'Lokations-ID (16 15 046 000)*' with value 'U (UN/LOCODE)', 'Adresseløbenummer (16 15 053 000)', 'Bevilling (16 15 052 000)', 'Toldsted (16 15 047 000)', 'EORI-nr. - Økonomisk operatør (16 15 051 017)', 'Land (16 15 018 020)', and 'By (16 15 018 022)'. The top right of the interface shows a user icon and the language 'ENGLISH'.

Hoveddel: gruppe 17



Toldsteder

Udfyld hoveddel: gruppe 17

Trin for trin 1/1

Trin 1

Klik først på **Gruppe 17 Toldsteder**.

Klik og udfyld nu **Frembydelsestoldsted (17 09 000 000)**. Du kan fremsøge et specifikt toldsted i menuen, ved at søge efter nummeret eller navnet på toldstedet.

Fx **DK007902 (Frihavnen Toldekspedition)**

OBS: Du skal indsætte den toldekspedition, hvor varerne frembydes ved ankomst til EU's toldområde.

≡ DMS ENGLISH

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland

Gruppe 17 Toldsteder

Frembydelsestoldsted (17 09 000 000)
DK007902 (Frihavnen Toldekspedition)

Tilsynsførende toldsted (17 10 000 000)

Gruppe 18 Vareoplysninger

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

Hoveddel: gruppe 18



Vareoplysninger

Udfyld hoveddel: gruppe 18

Trin for trin 1/1

Trin 1

Klik på **Gruppe 18 Vareoplysninger** og udfyld **Bruttovægt i alt (18 03 000 000)**.

Her angives den samlede bruttovægt for hele angivelsen.

Den samlede bruttovægt angivet på angivelsesniveau (GS) må ikke være mindre end bruttovægt angivet på alle vareposter tilsammen.

Bruttovægt angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

The screenshot displays the DMS interface for filling out 'Gruppe 18 Vareoplysninger'. The interface is in English. The 'Bruttovægt i alt (18 03 000 000)*' field is highlighted with a red box and contains the value '850'. Other sections like 'Gruppe 14 Beregningsoplysninger', 'Gruppe 15 Dato, tid og perioder', 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 17 Toldsteder', 'Gruppe 19 Transportoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi' are visible but not active. The footer shows '© Netcompany Group A/S', 'TOLD STYRELSEN' logo, and 'Version: 6.1.5.2'.

Hoveddel: gruppe 19



Transportoplysninger

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 1/9

Trin 1

Klik på **Gruppe 19 Transportoplysninger**.

Her angives transportoplysninger om godsets transport fra afsender uden for EU til varemottageren i Danmark.

The screenshot shows the DMS (Danish Maritime System) interface. The top navigation bar includes a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with the text 'ENGLISH' and a dropdown arrow. The main content area is titled 'Gruppe 19 Transportoplysninger' and is highlighted with a red rectangular box. Below this title, there are several input fields and checkboxes:

- ☐ Containerindikator (19 01 000 000)
- Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
- Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
- Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)
- Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)
- Type af transport-ID (19 06 061 000)
- Transportudstyr (19 07 000 000) with a dropdown arrow
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi with a dropdown arrow
- ☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 2/9

Trin 2

Klik på **Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)**.

Angiv den relevante EU-kode for det aktive transportmiddel, som varerne føres ind i EU med.

I det markeret felt udfyldes transportmåde ved grænsen fx. 1 (Søtransport).

DMS ENGLISH

Gruppe 19 Transportoplysninger

☐ Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*

- 1 (Søtransport)
- 2 (Jernbanetransport)
- 3 (Vejtransport)
- 5 (Post (aktiv transportform ukendt))
- 7 (Faste transportinstallationer)
- 8 (Transport ad indre vandveje)
- 9 (Anden transportmåde (dvs. egen fremdrift))
- 4 (Lufttransport)

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 3/9

Trin 3

Klik på **Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)**.

Her udfyldes **nationalitet på aktivt transportmiddel**, når det passerer EU's ydre grænse.

Ved kombineret transport, eller når der anvendes flere transportmidler, som tjener til fremdriften, henvises der til det aktive transportmiddel for det trækkende køretøj.

I dette eksempel vælger vi DK (Danmark)

DMS

Gruppe 19 Transportoplysninger

☐ Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)

- AD (Andorra)
- AE (De Forenede Arabiske Emirater)
- AF (Afghanistan)
- AG (Antigua og Barbuda)
- AI (Anguilla)
- AL (Albanien)
- AM (Armenien)
- AO (Angola)
- AQ (Antarktis)
- AR (Argentina)

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 4/9

Trin 4

Klik på **Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)**.

Her angives koden for den transportmåde, der anvendes fra EU's ydre grænse frem til bestemmelsesstedet i Danmark. Koden kan fx være 3 (vejtransport), hvis der er tale om varer, der er ankommet med skib til Hamburg og videretransporteres til Danmark med lastbil.

Trin 4

Klik på **Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)**.

Her angives koden for den transportmåde, der anvendes fra EU's ydre grænse frem til bestemmelsesstedet i Danmark. Koden kan fx være 3 (vejtransport), hvis der er tale om varer, der er ankommet med skib til Hamburg og videretransporteres til Danmark med lastbil.

DMS

Gruppe 19 Transportoplysninger

☐ Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)

- 1 (Søtransport)
- 2 (Jernbanetransport)
- 3 (Vejtransport)
- 4 (Lufttransport)
- 5 (Post (aktiv transportform ukendt))
- 7 (Faste transportinstallationer)
- 8 (Transport ad indre vandveje)
- 9 (Anden transportmåde (dvs. egen fremdrift))

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 5/9

Trin 5

Klik på **Transport ID ved ankomst (19 06 017 000)**.

Her angives de(t) transportmiddel /transportmidler, som varerne transporteres direkte på i forbindelse med frembydelsen på det toldsted, hvor formaliteterne ved modtagelsen skal opfyldes.

Hvis der f.eks. benyttes et trækkende køretøj og en påhængsvogn med forskellige registreringsnumre, angives registreringsnummeret på det trækkende køretøj og på påhængsvognen.

Alt efter hvilket transportmiddel der er tale om, kan følgende benævnelser anvendes til identifikation af dette. Fx. IMO782541.

DMS

Gruppe 19 Transportoplysninger

☐ Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)
1 (Søtransport)

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)

Type af transport-ID (19 06 061 000)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

Transportmidler	Identifikationsmetode
Søtransport og transport ad indre vandveje	IMO-skibsidentifikationsnummer, det unikke europæiske fartøjsidentifikationsnummer (ENI) eller fartøjets navn
Lufttransport	Datoen for flyafgangen og dennes nummer (hvis der ikke er noget afgangsnr, angives flyets registreringsnummer)
Vejtransport	Køretøjets og/eller påhængsvognens registreringsnummer
Jernbanetransport	Vognens nummer

46

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 6/9

Trin 6

Klik på **Type af transport-ID (19 06 061 000)**

Her udfyldes identifikationstypen for transportmidlet ved ankomst:

- Hvis der er valgt Søtransport (1), skal enten 10 eller 11.
- Hvis der er valgt Jernbanetransport (2), skal enten 20 eller 21 anvendes.
- Hvis der er valgt Vejtransport (3), skal enten 30 eller 31 anvendes.
- Hvis der er valgt Flytransport (4), skal enten 40 eller 41 anvendes.

The screenshot shows a web form for Group 19. A red box highlights a list of transport identification types and the 'Type af transport-ID' field. The list includes:

- 11 (Navn på det søgøende fartøj)
- 20 (Vognens nummer)
- 21 (Togets nummer)
- 30 (Vejkøretøjets registreringsnummer)
- 31 (Anhængerens registreringsnummer)
- 40 (IATA-flyrutenummer)
- 41 (Luftfartøjets registreringsnummer)
- 80 (Europæisk fartøjsidentifikationsnummer (ENI))
- 81 (Navn på fartøjet til sejlads på indre vandveje)
- 10 (IMO-skibsidifikationsnummer)

Below the list is a field labeled 'Type af transport-ID (19 06 061 000)'. Below this is a dropdown menu labeled 'Transportudstyr (19 07 000 000)'. Below that is a dropdown menu labeled 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. At the bottom is a checkbox labeled 'Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)'.

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 7/9

Trin 7

Hvis der krydses af i **Containerindikator (19 01 000 000)**, skal containernummer angives i **Transportudstyr (19 07 000 000)**.

≡

DMS

ENGLISH

Gruppe 19 Transportoplysninger

☒ Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)
1 (Søtransport)

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)
IMO782541

Type af transport-ID (19 06 061 000)
10 (IMO-skibsidentifikationsnummer)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 8/9

Trin 8

Du angiver containernummer ved at klikke på + ikonet.

DMS

ENGLISH

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)
1 (Søtransport)

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)
IMO782541

Type af transport-ID (19 06 061 000)
10 (IMO-skibsidentifikationsnummer)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Handler

Containernummer (19 07 063 000)

Løbenummer

Ingen resultater fundet

Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 9/9

Trin 9

Udfyld **Containernummer (19 07 063 000)**.
Tryk herefter på **GEM**.

☰

DMS

✓ Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)*
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)
1 (Søtransport)

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)
IMO782541

Type af transport-ID (19 06 061 000)
10 (IMO-skibsidentifikationsnummer)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Løbenummer

Ingen resultater fundet

Transportudstyr (19 07 000 000) ×

Løbenummer
1 ×

Containernummer (19 07 063 000)*

This field is required (DK)

< ANNULLER

 GEM

Hoveddel: gruppe 99



Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 1/3

Trin 1

Når du importerer, skal du stille sikkerhed for, at du kan betale toldbeløbet til Toldstyrelsen. Din sikkerhedsstillelse er Toldstyrelsens garanti for, at du kan betale tolden.

Du skal ikke stille sikkerhed, hvis du betaler tolden kontant, før du får udleveret dine varer i forbindelse med hver enkelt import.

Klik på **Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi** og udfyld oplysninger om sikkerhedsstillelse.

Du kan læse mere om sikkerhedsstillelse på toldst.dk.

The screenshot shows the DMS (Data Management System) interface. At the top, there is a header with a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with the text 'ENGLISH'. Below the header, there is a list of data groups, each with a dropdown arrow on the right. The groups are:

- Gruppe 13 Parter
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
- Gruppe 17 Toldsteder
- Gruppe 18 Vareoplysninger
- Gruppe 19 Transportoplysninger
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi** (highlighted with a red border)

Below the list, there is a checkbox labeled 'Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)'.

At the bottom of the interface, there is a footer with the text '© Netcompany Group A/S', the TOLD STYRELSEN logo, and the text 'Version: 6.1.5.2'.

Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 2/3

Trin 2

Klik på + ikonet ud fra Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000).

DMS

ENGLISH

Gruppe 17 Toldsteder

Gruppe 18 Vareoplysninger

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000)

+

Løbenummer	Sikkerhedss...	GRN (99 03 ...	Anden sikke...	Adgangskod...	Beløb (99 03...	Valuta (99 0...	Sikkerhedss...	Handler
Ingen resultater fundet								

Transaktionsart (99 05 000 000)

☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

© Netcompany Group A/S

TOLD

STYRELSEN

Version: 6.1.5.2



Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 3/3

Trin 3

Her skal du udfylde relevante oplysninger om din sikkerhedsstillelse.

Du kan finde mere information om sikkerhedsstillelse i vejledningen "Udfyldelse af sikkerhedsstillelse & kontantbetaling" på toldst.dk.

Klik på **GEM**, når du har udfyldt oplysninger om sikkerhedsstillelse.

≡

DMS

Gruppe 17 Toldsteder

Gruppe 18 Vareoplysninger

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Sikkerhedsstillesesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000)

Løbenummer	Sikkerhedss...	GRN (99 03 ...	Anden sikke...	Adgangsko
Ingen resultater fundet				

Transaktionsart (99 05 000 000)

☐ Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

© Netcompany Group A/S



Sikkerhedsstillesesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000) ✕

Løbenummer

1 ✕

Sikkerhedsstillesesart (99 02 000 000)

GRN (99 03 069 000)

Anden sikkerhedsstillelse (99 03 073 000)

Adgangskode (99 03 070 000)

Beløb (99 03 071 000)

Valuta (99 03 012 000)

Sikkerhedsstillesestoldsted (99 03 072 000)

< ANNULLER



Varepost



Tilføj varepost



Tilføj varepost

Trin for trin 1/3

Trin 1

Varepostniveauet indeholder alle detaljerede oplysninger om en bestemt vare i angivelsen. Antallet af vareposter er ofte bestemt af antallet af forskellige varer (fx med forskellige varekoder).

Klik på **Varepost**.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS

> TILBAGE

Angivelse
Indsend

GEM DOWNLOAD INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel **Varepost** Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Tilføj varepost

Trin for trin 2/3

Trin 2

Klik på **+ TILFØJ** i højre side for at tilføje en varepost.

Du kan tilføje flere vareposter ved at klikke på **+ TILFØJ** igen.

The screenshot shows the 'DMS' interface with the 'Indsend' (Submit) page. The 'Varepost' (Varepost) tab is selected under the 'Angivelsesdata' (Angivelsesdata) section. A search bar labeled 'Søg varepost' (Search varepost) is present, with a placeholder text 'Varepost'. Below the search bar, the text 'Ingen varepost fundet' (No varepost found) is displayed. In the bottom right corner, a red box highlights a button labeled '+ TILFØJ' (Add).

© Netcompany Group A/S

TOLD STYRELSEN

Version: 6.1.5.2

Tilføj varepost

Trin for trin 3/3

Trin 3

Varepost 1 er nu tilføjet.
Klik på **Varepost 1**.

OBS: Du kan tilføje flere vareposter ved at klikke på **+ TILFØJ**. Du kan slette en varepost ved at klikke på **SLET**.

The screenshot shows the 'DMS' interface for the 'Indsend' (Submit) form. The 'Angivelse' (Specification) section is active, and the 'Varepost' (Item) tab is selected. A search bar labeled 'Søg varepost' (Search item) is present, with a 'Varepost' placeholder. Below the search bar, a list of items is shown, with 'Varepost 1' highlighted and circled in red. To the right of the list is a 'SLET' (Delete) button. At the bottom right, there is a '+ TILFØJ' (Add) button. The top right corner shows a user profile icon, the language 'DANSK', and a dropdown arrow. The top left corner has a menu icon and the 'DMS' label.

Angivelse
Indsend

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Søg varepost

Varepost

RYD SØG

Varepost 1

SLET

+ TILFØJ

Varepost: gruppe 11



Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 1/7

Trin 1

Klik på **Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder.**

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System). At the top, there is a header bar with a menu icon, the text 'DMS', a user icon, and the language 'DANSK' with a dropdown arrow. Below the header, there is a list of groups under the heading 'Varepost 1'. The groups are listed as follows:

- Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder (highlighted with a red box)
- Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger
- Gruppe 13 Parter
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
- Gruppe 18 Vareoplysninger
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

At the bottom right of the list, there is a red button with the text 'SLET'.

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 2/7

Trin 2

I gruppe 11 skal følgende udfyldes:

Anmodet procedure(11 09 001 000)

Forudgående procedure(11 09 002 000)

Supplerende procedurer(11 10 000 000)

Du kan finde [procedurekoder](https://toldst.dk) på toldst.dk.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*

Forudgående procedure (11 09 002 000)*

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Handlinger	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Løbenummer
Ingen resultater fundet		

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 3/7

Trin 3

Klik på **Anmodet procedure (11 09 001 000)**.

I dette eksempel vælges **40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)**.

De to cifre er koden for den ønskede procedure, det kan eksempelvis være proceduren til fri omsætning (40) eller aktiv forædling (51).

The screenshot shows the DMS interface for filling out a customs declaration. The top bar includes a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with the language 'DANSK' and a dropdown arrow. The main content area is titled 'Varepost 1' and contains a section 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder'. Below this, there is a search bar with the text 'Varepost* 1'. A red rectangle highlights the search results, which include the procedure code 'Anmodet procedure (11 09 001 000)*'. Below this, a list of procedure codes is displayed, including 07, 10, 11, 21, 22, 23, 31, 40, 42, and 43. The code 40 is highlighted in grey, indicating it is the selected option.

Procedure Code	Description
07	(Overgang til fri omsætning og samtidig henførsel under andre oplagsprocedurer end toldoplagsproceduren, uden at der er betalt moms eller, hvor det er relevant, punktafgifter)
10	(Endelig eksport)
11	(Eksport af forædlingsprodukter fremstillet af ækvivalente varer under aktiv forædling inden ikke-EU-varer henføres under aktiv forædling)
21	(Midlertidig eksport under proceduren for passiv forædling, hvis ikke omfattet af kode 22)
22	(Andre former for midlertidig eksport end dem, der er omfattet af kode 21 og 23.)
23	(Midlertidig udførsel med henblik på senere returnering i uforandret stand)
31	(Reeksport)
40	(Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)
42	(Samtidig overgang til fri omsætning og frit forbrug af varer med momsfritagelse til levering i en anden medlemsstat, og, hvor det er relevant, med punktafgiftssuspension.)
43	(Samtidig overgang til frit forbrug og overgang til fri omsætning som led i anvendelsen i overgangsperioden efter nye medlemsstaters tiltrædelse af særlige foranstaltninger i

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 4/7

Trin 4

Klik på **Forudgående procedure (11 09 002 000)**.

I dette eksempel vælges **00 (Ingen forudgående procedure)**.

En forudgående procedure er den procedure, som varerne tidligere har været henført under eksempelvis toldoplag (71). Hvis varerne ikke tidligere har været henført til procedure, angives 00 som i dette tilfælde.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)*

00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

01 (Overgang til fri omsætning af varer, som samtidig videreføres som led i samhandelen mellem dele af Unionens toldområde, hvor bestemmelserne i direktiv 2006/112/EF eller 2008/118/EF finder anvendelse, og dele af dette område, hvor disse bestemmelser ikke finder anvendelse, eller ved samhandel mellem dele af dette område, hvor disse bestemmelser ikke finder anvendelse.)

07 (Overgang til fri omsætning og samtidig henførsel under andre oplagsprocedurer end toldoplagsproceduren, uden at der er betalt moms eller, hvor det er relevant, punktafgifter)

10 (Endelig eksport)

11 (Eksport af forædlingsprodukter fremstillet af ækvivalente varer under aktiv forædling inden ikke-EU-varer henføres under aktiv forædling)

21 (Midlertidig eksport under proceduren for passiv forædling, hvis ikke omfattet af kode 22)

22 (Andre former for midlertidig eksport end dem, der er omfattet af kode 21 og 23.)

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 5/7

Trin 5

Klik på **+** ikonet for at tilføje en **supplerende procedure**.

De tre sidste cifre er den supplerende procedurekode:

- En nærmere defineret EU-procedure, angivet ved en kode bestående af et bogstav efterfulgt af et løbenummer.
- En national kode bestående af tre tal.

The screenshot shows the DMS interface for filling out a cargo declaration (Varepost 1). The interface is in Danish. The main section is 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder'. It contains three rows of information:

- Varepost***: 1
- Anmodet procedure (11 09 001 000)***: 40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)
- Forudgående procedure (11 09 002 000)***: 00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Below these rows is a section for 'Supplerende procedurer (11 10 000 000)'. It has a table with columns: 'Løbenummer', 'Supplerende procedure (11 10 000 000)', and 'Handler'. The first row shows 'Ingen resultater fundet'. A red box highlights a '+' icon in the top right corner of this section, indicating where to click to add more procedures.

The bottom section is 'Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger' and 'Gruppe 13 Parter'.

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 6/7

Trin 6

Herefter åbnes et vindue i højre side. Klik på **Supplerende procedure (11 10 000 000)**.

Vælg supplerende procedure fra drop-down-menuen, eksempelvis **000 (000)**.

Klik på **Gem**.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)*
00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer

Suppleren

Ingen resultater fundet

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Supplerende procedurer (11 10 000 000) ×

Løbenummer
1 ×

Supplerende procedure (11 10 000 000)*

000 (Uden supplerende procedure)

008 (Af visse kunstgenstande, samleobjekter og antikviteter)

009 (Af varer til fri omsætning, der ikke er genstand for en afgiftsfri leverance)

091 (091)

099 (099)

100 (Af varer, der har været indført under ordningen Aktiv Forædling, reparation)

101 (Særlige varebevægelser)

128 (Toldangivelse af varer, som er toldfri og omfattet af konventionen om den Europæiske Rumfarts Organisation, jf. (EF) 1186/2009.)

154 (Reimport til fri omsætning af varer, der har været udført under ordningen Passiv Forædling - "Anden Passiv Forædling "(kun moms))

< ANNULLER

GEM

65

Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 7/7

Trin 7

Du har nu udfyldt gruppe 11.

OBS: Du kan slette eller redigere supplerende procedurer ved at **trykke på de tre prikker** i højre side.

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)*
00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Handler
1	000	

Antal rækker pr. side 20 1 - 1 af 1 |< < > >|

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Varepost: gruppe 12



Henvisninger til angivelser, dokumenter,
certifikater og bevillinger

Udfyld varepost: gruppe 12

Trin for trin 1/3

Trin 1

Klik på **Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger.**

Vær opmærksom på, at Gruppe 12 udfyldes på **varepostniveau**, når dokumentet eller koden gælder for den enkelte varepost. Gruppe 12 udfyldes på **hoveddelen**, når dokument eller koden dækker alle vareposter.

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System). At the top, there is a header with a menu icon, the text 'DMS', a user icon, and the language 'DANSK'. Below the header, the main content area is titled 'Varepost 1'. It contains a list of groups, each with a dropdown arrow. The groups are: Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder, Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger (highlighted with a red box), Gruppe 13 Parter, Gruppe 14 Beregningsoplysninger, Gruppe 15 Dato, tid og perioder, Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland, Gruppe 18 Vareoplysninger, and Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi. At the bottom right, there is a red button with the text 'SLET'.

Udfyld varepost: gruppe 12

Trin for trin 2/3

Trin 2

Gruppe 12 indeholder:

- Forudgående dokument (12 01 000 000). Læs mere [her](#).
- Supplerende oplysninger (12 02 000 000). Læs mere [her](#).
- Supplerende dokumentation (12 03 000 000).
- Øvrige referencer (12 04 000 000).
- Transportdokumenter (12 05 000 000). Læs mere [her](#).
- Bevilling (12 12 000 000).

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000)

Løbenummer	Varepostnummer (12 01 007 ...)	Dokumenttype (12 01 002 000)	Dokumentreference (12 01 00...)	Frembydelsesdato (15 08 001 ...)	Kolliart (18 06 003 000)	Kolli ant
No records found						

Supplerende oplysninger (12 02 000 000)

Løbenummer	Kode (12 02 008 000)
No records found	

Supplerende dokumentation (12 03 000 000)

Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myn...	Gyldighedsdato (...)	Antal	Måleenhed	Kvalifikator	Beløb (14 03 040 ...)
No records found								

Øvrige referencer (12 04 000 000)

Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Filnavn
No records found			

Transportdokumenter (12 05 000 000)

Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (12 03 010...)	Gyldighedsdato (12 03 011 000)	Filnavn
No records found					

Bevilling (12 12 000 000)

Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (12 03 010...)	Gyldighedsdato (12 03 011 000)	Filnavn
No records found					

Udfyld varepost: gruppe 12

Trin for trin 3/3

Trin 3

Er den valgte varekode omfattet af diverse toldordninger jf. [Tarif.skat.dk](https://www.skat.dk), så skal de relevante koder fra Taric indsættes i DMS på varepostniveau.

Supplerende dokumentation (12 03 000 000) skal blandt andet udfyldes, hvis varerne er underlagt forbud og restriktioner. Se vejledningen i forbud og restriktioner [her](#).
I Supplerende referencer (12 04 000 000) indsættes Y-koder, hvis varerne er omfattet. Det gøres ved at klikke på **+ ikonet** i højre side. En ny side kommer frem, hvor du kan udfylde de relevante oplysninger og afslutte med at klikke på GEM.
Du kan finde mere information om Y-koder, forbud og restriktioner samt tillægskoder i DMS på toldst.dk.

DMS DANSK

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000) +

Løbenu...	Varepost...	Dokume...	Dokume...	Kolliart (...)	Kolli ant...	Mængde...	Måleenh...	Kvalifika...	Handler
-----------	-------------	-----------	-----------	----------------	--------------	-----------	------------	--------------	---------

Ingen resultater fundet

Supplerende oplysninger (12 02 000 000) +

Løbenummer	Kode (12 02 008 000)	Tekst (12 02 009 000)	Handler
------------	----------------------	-----------------------	---------

Ingen resultater fundet

Supplerende dokumentation (12 03 000 000) +

Lø...	D...	D...	U...	G...	M...	M...	Kv...	B...	Va...	Fil...	Fil...	D...	Handler
-------	------	------	------	------	------	------	-------	------	-------	--------	--------	------	---------

Ingen resultater fundet

Supplerende referencer (12 04 000 000) +

Løbenummer	Dokumenttype (12 04 002 ...)	Dokument-ID (12 04 001 0...	Filnavn	Filstørrelse	Handler
------------	------------------------------	-----------------------------	---------	--------------	---------

Varepost: gruppe 14



Beregningsoplysninger

Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 1/4

Trin 1

Klik på **Gruppe 14 Beregningsoplysninger**.

I gruppe 14 på angivelsens varepostniveau skal du angive oplysninger om værdiansættelsen af varerne på. Det er blandt andet oplysninger om varens pris, tillæg og fradrag og værdiansættelsesmetode. Du kan finde mere information om beregningsoplysninger [her](#).

Bemærk i øvrigt at der for H1-angivelsen (til fri omsætning) generelt kræves flere oplysninger om værdiansættelsen end ved de øvrige datasæt.

The screenshot shows a web interface for 'DMS'. At the top, there is a header with a menu icon, the text 'DMS', a user icon, and the language 'DANSK' with a dropdown arrow. Below the header, the main content area is titled 'Varepost 1' with an expand/collapse arrow. It contains a list of groups, each with a title and a dropdown arrow. The groups are: 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder', 'Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger', 'Gruppe 13 Parter', 'Gruppe 14 Beregningsoplysninger' (highlighted with a red box), 'Gruppe 15 Dato, tid og perioder', 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 18 Vareoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. A vertical scrollbar is visible on the right side of the list.

Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 2/4

Trin 2

Klik på **Varens pris (14 08 000 000)** og udfyld varens pris for den pågældende varepost på angivelsen. Beløbet skal angives i den valuta, der er angivet i D.E. 14 05 000 000 (Faktureringsvaluta).

DMS

DANSK

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Beregning af told og afgifter (14 03 000 000)

Handlinger	Afgifts...	Betalin...	Valuta ...	Skyldi...	Sats (1...	Beløb (...)	Målee...	Grundl...	Told o...	Løben...
Ingen resultater fundet										

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency)

Handlinger	Beløb (14 04 014 000)	Type (14 04 008 000)	Løbenummer
Ingen resultater fundet			

Værdiansættelsesindikatorer (14 07 000 000)

Varens pris (14 08 000 000)*

Værdiansættelsesmetode (14 10 000 000)*

Præference (14 11 000 000)*

Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 3/4

Trin 3

Klik på **Værdiansættelsesmetode (14 10 000 000)** og udfyld feltet.

Her vælges den kode og værdiansættelsesmetode, der er anvendt til at fastlægge varernes toldværdi.

I de fleste tilfælde skal transaktionsværdimetoden (Kode 1) anvendes, men der kan være tilfælde, hvor de andre metoder skal anvendes.

Læs mere om toldværdi og metoderne i den [juridiske vejledning F.A.10](#).

DMS

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Beregning af told og afgifter (14 03 000 000)

Løben...	Told o...	Grundl...	Målee...	Beløb (...)	Sats (1...	Skyldi...	Valuta ...	Betalin...	Afgifts...	Handler
Ingen resultater fundet										

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency)

- 1 (De importerede varers transaktionsværdi)
- 2 (Tilsvarende varers transaktionsværdi)
- 3 (Lignende varers transaktionsværdi)
- 4 (Deduktiv værdi)
- 5 (Beregnet værdi)
- 6 (Værdi fastsat på grundlag af de tilgængelige data (fall back-metoden))

Værdiansættelsesmetode (14 10 000 000)*

Præference (14 11 000 000)*

Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 4/4

Trin 4

Klik på **Præference (14 11 000 000)**.

Præference (14 11 000 000) skal altid udfyldes. I tilfælde af ingen præference indsættes '100'.

Hvis der er præferencedokumentation, henvises der til vejledningen "[Præferencedokumentation](#)".

The screenshot shows a web interface for filling out a customs form. A list of tariff codes is displayed, with '100 (Den normale toldordning)' highlighted by a red rectangular box. Below the list, the 'Præference (14 11 000 000)*' field is also highlighted with a red rectangular box. The list includes codes such as 110, 118, 119, 120, 125, 128, 150, 200, 210, 218, 219, 220, and 225, each with a description in Danish and English. At the bottom of the list, there is a field for 'I alt (14 16 000 000)'.

100 (Den normale toldordning)
110 (Erga omnes / Tariff suspension)
118 (Erga omnes / Tariff suspension with certificate confirming the special nature of the product)
119 (Den normale toldordning - luftdygtighed)
120 (Den normale toldordning - luftdygtighed)
125 (Erga omnes / Tariff quota with certificate confirming the special nature of the product)
128 (Erga omnes / Tariff quota following outward processing)
150 (Erga omnes / Certificate confirming the special nature of the product)
200 (Generel præferenceordning (GSP))
210 (GSP / Tariff Suspension)
218 (Generel præferenceordning (GSP) - betinget af særligt certifikat)
219 (GSP / midlertidig suspension for produkter importeret med et certifikat for luftdygtighed)
220 (Generel præferenceordning (GSP) - toldkontingent)
225 (Generel præferenceordning (GSP) - toldkontingent - betinget af særligt certifikat)
Præference (14 11 000 000)*
I alt (14 16 000 000)

Varepost: gruppe 16



Lokation, lande og oprindelsesland

Udfyld varepost: gruppe 16

Trin for trin 1/2

Trin 1

Klik på **Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland.**

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System). At the top, there is a header bar with a menu icon, the text 'DMS', a user profile icon, and the language 'ENGLISH' with a dropdown arrow. Below the header, there is a list of groups under the heading 'Varepost 1'. The groups are listed as follows:

- Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder
- Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger
- Gruppe 13 Parter
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland** (highlighted with a red box)
- Gruppe 18 Vareoplysninger
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

At the bottom right of the interface, there is a red button with a trash icon and the text 'SLET'.

Udfyld varepost: gruppe 16

Trin for trin 2/2

Trin 2

Klik og udfyld **Oprindelsesland (16 08 000 000)**.

Du kan vælge eller fremsøge oprindelseslandet i feltet. Fx **CA (Canada)**.

Læs mere om [varens oprindelse](https://toldst.dk) på toldst.dk.

The screenshot shows the DMS interface with the following structure:

- DMS** (Language: ENGLISH)
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger** (Collapsed)
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder** (Collapsed)
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland** (Expanded)
 - Bestemmelsesland (16 03 000 000)
 - Bestemmelsesregion (16 04 000 000)
 - Afsendelsesland (16 06 000 000)
 - Oprindelsesland (16 08 000 000)** (Highlighted with a red rectangle)
 - Land/Landegruppe for præferenceoprindelse (16 09 000 000)
- Gruppe 18 Vareoplysninger** (Collapsed)

Varepost: gruppe 18



Vareoplysninger

Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 1/6

Trin 1

Klik på **Gruppe 18 Vareoplysninger**.

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System). At the top, there is a header bar with a menu icon, the text 'DMS', a user icon, and a language dropdown set to 'ENGLISH'. Below the header, there is a list of groups under the heading 'Varepost 1'. The groups are listed as follows:

- Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder
- Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger
- Gruppe 13 Parter
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
- Gruppe 18 Vareoplysninger** (highlighted with a red box)
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 2/6

Trin 2

Klik på bjælken **Vareoplysninger**.

The screenshot shows the DMS (Data Management System) interface. The top navigation bar includes a menu icon, the title 'DMS', a user profile icon, and the language 'ENGLISH'. The main content area is divided into sections. The first section is 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelseland'. The second section is 'Gruppe 18 Vareoplysninger', which is expanded to show a sub-section 'Vareoplysninger' highlighted with a red box. Below this, there is a table titled 'Kollioplysninger (18 06 000 000)' with columns: 'Løbenummer', 'Kolliart (18 06 003 000)', 'Kolliantal (18 06 004 000)', 'Kolli mærke (18 06 054 000)', and 'Handler'. The table currently shows 'Ingen resultater fundet'. At the bottom right, there are two buttons: 'SLET' (red) and '+ TILFØJ' (dark blue).

Løbenummer	Kolliart (18 06 003 000)	Kolliantal (18 06 004 000)	Kolli mærke (18 06 054 000)	Handler
Ingen resultater fundet				

Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 3/6

Trin 3

Her skal følgende udfyldes:

Nettovægt (18 01 000 000)

Angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

Supplerende enheder (18 02 000 000)

Udfyldes hvis den valgte varekode påkræver det i henhold til tarif.skat.dk.

Supplerende enheder – type (18 02 000 000)

Udfyldes hvis den valgte varekode påkræver det i henhold til tarif.skat.dk.

Se resterende felter på næste side.

Trin 3

Her skal følgende udfyldes:

Nettovægt (18 01 000 000)
Angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

Supplerende enheder (18 02 000 000)
Udfyldes hvis den valgte varekode påkræver det i henhold til tarif.skat.dk.

Supplerende enheder – type (18 02 000 000)
Udfyldes hvis den valgte varekode påkræver det i henhold til tarif.skat.dk.

Se resterende felter på næste side.

DMS

ENGLISH

Vareoplysninger

Nettovægt (18 01 000 000)*

Supplerende enheder (18 02 000 000)

Supplerende enheder - type (18 02 000 000)

Bruttovægt i alt (18 03 000 000)

Varebeskrivelse (18 05 000 000)*

CUS-kode (18 08 000 000)

HS-kode (18 09 056 000)*

KN-kode (18 09 057 000)*

Taric kode (18 09 058 000)*

Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 4/6

Trin 4

Bruttovægt (18 03 000 000)

Angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

Varebeskrivelse (18 05 000 000)

Fx af arterne *Oncorhynchus apache* og *Oncorhynchus chrysogaster*.

HS kode (18 09 056 000)

Fx 030314

KN kode (18 09 057 000)

Fx 10

Taric kode (18 09 058 000)

Fx 00

Du kan læse mere om [varekodernes opbygning](#) på [toldst.dk](#).

Trin 4

Bruttovægt (18 03 000 000)
Angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

Varebeskrivelse (18 05 000 000)
Fx af arterne *Oncorhynchus apache* og *Oncorhynchus chrysogaster*.

HS kode (18 09 056 000)
Fx 030314

KN kode (18 09 057 000)
Fx 10

Taric kode (18 09 058 000)
Fx 00

Du kan læse mere om [varekodernes opbygning](#) på [toldst.dk](#).

DMS

ENGLISH

Vareoplysninger

Nettovægt (18 01 000 000)*

Supplerende enheder (18 02 000 000)

Supplerende enheder - type (18 02 000 000)

Bruttovægt i alt (18 03 000 000)

Varebeskrivelse (18 05 000 000)*

CUS-kode (18 08 000 000)

HS-kode (18 09 056 000)*

KN-kode (18 09 057 000)*

Taric kode (18 09 058 000)*

Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 5/6

Trin 5

Gå til **Kollioplysninger (18 06 000 000)** og klik på **+** ikonet.

Herefter åbnes et vindue i højre side.

≡

DMS

👤 ENGLISH ▾

KN-kode (18 09 057 000)*

Taric kode (18 09 058 000)*

Taric tillægskode(r) (18 09 059 000)

+

Løbenummer	Taric tillægskode(r) (18 09 059 000)	Handler
Ingen resultater fundet		

National(e) tillægskode(r) (18 09 060 000)

+

Løbenummer	National(e) tillægskode(r) (18 09 060 000)	Handler
Ingen resultater fundet		

Kollioplysninger (18 06 000 000)

☰ +

Løbenummer	Kolliart (18 06 003 000)	Kolliantal (18 06 004 000)	Kolli mærke (18 06 054 000)	Handler
Ingen resultater fundet				

Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 6/6

Trin 6

Her skal følgende udfyldes:

Kolliart (18 06 003 000)

Feltet udfyldes med kolliart.

Kolli antal (18 06 004 000)

Feltet udfyldes med antallet af den valgte kolliart.

Kolli mærke (18 06 054 000)

Feltet udfyldes med den mærkning, der identificerer kolli.

Herefter klik **GEM**.

☰

DMS

KN-kode (18 09 057 000)*

Taric kode (18 09 058 000)*

Taric tillægskode(r) (18 09 059 000)

Løbenummer

Taric tillæg

Ingen resultater fundet

National(e) tillægskode(r) (18 09 060 000)

Løbenummer

National(e)

Ingen resultater fundet

Kollioplysninger (18 06 000 000)

Løbenummer

Kolliart (18 06 003 000)

Kolliantal (18 06 004 000)

Ingen resultater fundet

Kollioplysninger (18 06 000 000) ×

Løbenummer

1 ×

Kolliart (18 06 003 000)*

This field is required (DK)

Kolliantal (18 06 004 000)*

genericError

Kolli mærke (18 06 054 000)*

This field is required (DK)

< ANNULLER

GEM

Varepost: gruppe 99



Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Udfyld varepost: gruppe 99

Trin for trin 1/2

Trin 1

Klik på **Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi**.

I gruppe 99 udfyldes **Statistisk værdi (99 06 000 000)**. Du skal indtaste varens totale værdi inklusiv fragt og forsikring frem til EU's ydere grænse. Dette er den værdi, som anvendes til statistiske formål og skal afspejle varens reelle markedsværdi.

Gennem nedenstående links kan du læse mere om varens toldværdi og hvordan du fastsætter toldværdien (statiske værdi):

- [Sådan beregner du varens toldværdi | Toldstyrelsen](#)
- [F.A.10.6 Sekundære metoder til fastsættelse af transaktionsværdien - info.skat.dk](#)

The screenshot shows the DMS interface. The sidebar on the left contains a menu icon. The top bar has 'DMS' and a language selector set to 'ENGLISH'. The main content area lists several groups: 'Gruppe 15 Dato, tid og perioder', 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 18 Vareoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. The last group is highlighted with a red box. Below it are three input fields: 'Kontingent (99 01 000 000)', 'Transaktionsart (99 05 000 000)', and 'Statistisk værdi (99 06 000 000)*'. At the bottom right, there are two buttons: 'SLET' (with a trash icon) and '+ TILFØJ'.

Udfyld varepost: gruppe 99

Trin for trin 2/2

Trin 2

Klik på **Statistisk værdi (99 06 000 000)** og udfyld varens totale værdi inklusiv fragt og forsikring frem til EU's ydere grænse.

OBS: Har du ikke udfyldt fakturabeløb og de dertilhørende obligatoriske dataelementer i datagruppe 14, så vil toldværdien blive beregnet på baggrund af den statistiske værdi i **Statistisk værdi (99 06 000 000)**. Den statistiske værdi skal angives i danske kroner.

≡

DMS

👤 ENGLISH ▾

Gruppe 15 Dato, tid og perioder ▾

Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland ▾

Gruppe 18 Vareoplysninger ▾

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi ▲

Kontingent (99 01 000 000)

Transaktionsart (99 05 000 000)

Statistisk værdi (99 06 000 000)*

🗑 SLET

+ TILFØJ

