

# Opret og udfyld en H1-angivelse

Opdateret 20. april 2026



# Indhold

<u>3-4</u>	<b><u>Godt at vide</u></b>
<u>5-12</u>	<b><u>Opret en H1-angivelse</u></b>
<u>13-15</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 11</u></b>
<u>16-19</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 12</u></b>
<u>20-25</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 13</u></b>
<u>26-29</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 14</u></b>
<u>30-36</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 16</u></b>
<u>37-38</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 18</u></b>
<u>39-50</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 19</u></b>
<u>51-55</u>	<b><u>Hoveddel: gruppe 99</u></b>

<u>56-59</u>	<b><u>Tilføj varepost</u></b>
<u>60-67</u>	<b><u>Varepost: gruppe 11</u></b>
<u>68-71</u>	<b><u>Varepost: gruppe 12</u></b>
<u>72-76</u>	<b><u>Varepost: gruppe 14</u></b>
<u>77-79</u>	<b><u>Varepost: gruppe 16</u></b>
<u>80-86</u>	<b><u>Varepost: gruppe 18</u></b>
<u>87-89</u>	<b><u>Varepost: gruppe 99</u></b>

# Godt at vide

– inden du går i gang

## Formål

Vejledningen er til nye brugere af DMS Online.

Formålet er at vise, hvordan du opretter og udfylder en H1-angivelse i DMS Online fra start til slut.

Vejledningen danner også grundlag for, hvordan du laver en toldangivelse til fx H2, H3 osv.

Vejledningen tager udgangspunkt i, hvad der er obligatorisk at udfylde i en H1-angivelse. Du kan navigere mellem de forskellige afsnit for at finde det, der er relevant for dig.

## Vær opmærksom på

At felterne (også kaldet dataelementer) i DMS har en titel og et nummer, fx Supplerende Oplysninger (12 02 000 000).

Bilag B til DF indeholder de fælles datakrav for de forskellige angivelser, inklusiv H1-angivelsen. Bilag B til GF indeholder formatkrav og koder, som skal bruges til at udfylde de enkelte felter.

Der henvises også til EUCDM (EU Customs Data Model), hvor krav og regler er samlet. [EUCDM 7d \(v.1.00\)](#) ([softdev.eu.com](http://softdev.eu.com))

## Bemærkninger

Enkelte ord på skærmbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk.

Al data i vejledningen er testdata.

Hvis der står ERMIS i enkelte screenshots, svarer det til DMS.

I visse tilfælde er UI på screenshottet misvisende / forældet, hvorfor der i teksten henvises til UI med flere navne opdelt af en ”/”.

# Godt at vide

– inden du går i gang

## Find flere vejledninger på toldst.dk

Du kan finde mere information om, hvordan de enkelte dataelementer skal udfyldes på [toldst.dk](https://toldst.dk).

Du kan med fordel gemme din angivelse som skabelon og genbruge den, hvis du skal lave flere angivelser.

Du kan finde flere vejledninger på [toldst.dk](https://toldst.dk) under vejledninger til DMS Import: [Find skriftlige vejledninger til DMS Online | Toldstyrelsen](#).

The screenshot shows the website for Toldstyrelsen (Danish Customs). The page is titled "Skriftlige vejledninger til DMS Online". The navigation bar includes "Borger", "Erhverv", "Nyheder", "Om styrelsen", "Søg", and "Log på". The breadcrumb trail is "Toldstyrelsen > Erhverv > Toldsystemer > DMS > Skriftlige vejledninger til DMS Online". The main content area has a sub-header "Skriftlige vejledninger til DMS Online" and a description: "Her finder du skriftlige vejledninger og test cases til DMS Online. Vejledningerne opdateres løbende. Teknisk onboardingmateriale kan findes på [Skatteforvaltnings GitHub](#)". Below this is a list of links with expand/collapse icons:

- ▾ [Vejledninger til import](#)
- ▾ [Vejledninger til eksport](#)
- ▾ [Vejledninger til forsendelse](#)
- ▾ [Generelle vejledninger til DMS](#)
- ▾ [Test cases til DMS Online, eksport](#)
- ▾ [Test cases til DMS Online, forsendelse](#)
- ▾ [Vejledninger til DMS i Manifest](#)
- [Nye felter i Manifest afgangserklæring](#)

On the right side, there is a sidebar with the heading "DMS" and a list of links:

- ▮ [Skriftlige vejledninger til DMS Online](#)
- [Testmiljøet \(TFE\) for DMS System-til-system](#)
- [Produktionsmiljøet for DMS System-til-system](#)
- [Nye angivelsesarter med DMS](#)
- [Bliv klogere på DMS](#)
- [Søg om adgang til DMS](#)
- [Søg om adgang til udviklingsmiljøet](#)
- [Log på DMS Online](#)
- [Planlagte og gennemførte opdateringer i DMS](#)
- [Videovejledninger til DMS Online](#)
- [Midlertidige arbejds gange i DMS](#)
- [Beskrivelser af fejlbeskeder i DMS](#)
- [Nyheder relateret til DMS](#)
- [Dataelementer i DMS Forsendelse](#)
- [Dataelementer i DMS Eksport](#)
- [Kom i gang med at teste i DMS Online](#)
- [Status på svar tider i DMS](#)

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 1/8

## Trin 1

Klik på **+ NY ANGIVELSE** for at oprette en angivelse.

Herefter åbner et vindue i højre side.

The screenshot shows the 'DMS ONLINE' interface for creating an H1 declaration. The header includes the user ID 'DK42573733' and the language 'DANSK'. The main heading is 'Angivelser Opret/Søg angivelse'. A prominent yellow button with a red border labeled '+ NY ANGIVELSE' is highlighted. Below this is a search section titled 'Søg angivelser' with various filters: 'Domæne', 'Angivelsens status', 'Varekode', 'EORI-nr. - Importør', 'Angivelsesart', 'Angivelsestyper', 'Supplerende angivelsestype', 'MRN', 'LRN', 'Startdato', 'Slutdato', 'Retrospektiv', and 'Anmodning om dokument'. A search button 'SØG' and a 'RVD' button are also visible. The bottom section is labeled 'Søgeresultater'.

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 2/8

## Trin 2

Klik på **Domæne** og vælg den type toldangivelse du vil lave. Dette eksempel er baseret på **IM (Import)**, som bruges, når du vil lave en importangivelse.

The screenshot shows the DMS (DK42573733) interface. The main screen is titled 'Opret/Søg angivelse' and features a search bar and several filter buttons: 'Domæne', 'Angivelsens status', 'Varekode', 'EORI-nr. - Importør', 'Angivelsestyper', 'Supplerende angivelsestype', 'MRN', 'Startdato', 'Slutdato', and 'Retrospektiv'. A modal window titled 'Opret angivelse' is open, showing a list of domain types: 'ES (Punktafgift)', 'EX (Eksport)', 'EXT (Udpassage)', 'IM (Import)', 'MF (Midlertidig opbevaring og vareregistrering)', and 'TR (Transit)'. The 'IM (Import)' option is highlighted with a red box. Below the list is a field for 'Toldsted for indsendelse af angivelse' and a 'Måltidspunkt' field. At the bottom of the modal are 'RYD' and 'OPRET' buttons.

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 3/8

## Trin 3

Klik på **Angivelsestyper** og vælg **IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde)**.

OBS: Vær opmærksom på, at IM også omfatter EFTA-lande.

DK42573733

DMS

Angivelser  
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsesstatus	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato	Slutdato	Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

Indlæs filer

VÆLG FIL

Domæne  
IM (Import)

Angivelsestyper  
Search...

- CO (EU-varer, der er genstand for særlige foranstaltninger i overgangsperioden efter nye medlemsstaters tiltrædelse)
- EX (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde.)
- IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde.)**
- T (Blandede forsendelser, der både består af varer, som skal henføres under proceduren for eksternt EU-forsendelse og varer, som skal henføres under proceduren for intern EU-forsendelse, som omhandlet i artikel 294 i denne forordning)
- T1 (Varer henført under proceduren for eksternt EU-forsendelse)
- T2 (Varer henført under proceduren for intern EU-forsendelse, jf. kodeksens artikel 227, medmindre artikel 293, stk. 2, anvendes)
- T2F (Varer henført under proceduren for intern EU-forsendelse, jf. artikel 188 i delegeret forordning (EU) 2015/2446) RYD

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 4/8

## Trin 4

Du skal nu klikke på dataelementet **Angivelsesart**, som hører til importangivelsen. I denne vejledning vælges **H1**. Klik på **Angivelsesart** og vælg **H1**.

Vejledningen tager udgangspunkt i et scenarie, hvor varer ønskes angivet til fri omsætning. Til dette formål skal H1-angivelsen som udgangspunkt anvendes.

H1-angivelsen kan også anvendes i de situationer, hvor varerne ønskes henført til den særlige procedure for særligt anvendelsesformål (end-use).

Bemærk at det kræver en bevilling for at importere varer til særlig anvendelse. Der udstedes både stående og enkeltstående bevillinger. Læs mere om enkeltstående bevilling i vejledningen, som du finder [her](#).

The screenshot shows the DMS interface for creating a declaration. The main screen is titled 'Opret/Søg angivelse' and has a search bar. A dropdown menu for 'Angivelsesart' is open, showing a list of options. The 'H1' option is highlighted with a red box. The 'H1' option is described as '(Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse til særlige formål)'. Other options include G4G3, G5, GRE, H2, H3, H4, and H5.

DK42573733

DMS

Angivelser  
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne

Angivelses status

Angivelsestyper

Startdato

Varekode

Supplerende angivelsestype

Slutdato

EORI-nr. - Importør

MRN

Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse

Indlæs filer

VÆLG FIL

Domæne  
IM (Import)

Angivelsestyper  
IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...)

Angivelsesart  
Search...

G4G3 (Angivelse til midlertidig opbevaring inkl. frembydelse)

G5 (Meddelelse om ankomst i tilfælde af varebevægelser under midlertidig opbevaring)

GRE (Vareregistrering)

H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse til særlige formål)

H2 (Særlige procedure - oplagring - angivelse til toldoplag)

H3 (Særlig procedure – særlig anvendelse – angivelse til midlertidig indførsel)

H4 (Særlig procedure – forædling – angivelse til aktiv forædling)

H5 (Angivelse om import af varer i forbindelse med handel)

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 5/8

## Trin 5

Klik på **Supplerende angivelsestype**, og vælg **D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))**. Ønsker importøren at lave en standardangivelse, så vælges **A (Standardtoldangivelse)**.

Du kan læse mere om forudindgivet- og standard toldangivelse [her](#).

Bemærk at indholdet i angivelsen er det samme, uagtet om det er en A- eller D-angivelse. Angivelse af IM D skal suppleres med en I2-frembydelsesmeddelelse. En IM D-angivelse kan også frembydes via Manifest eller af Toldstyrelsen. Du kan finde mere information om frembydelse [her](#).

Ønskes importangivelsen afsluttet på egen adresse kræver det bevilling til godkendt modtager. Du kan læse mere om godkendt modtager [her](#).

DK42573733

≡ DMS

Angivelser  
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato	Slutdato	Retrospektiv

Søgeresultater

A (Standardtoldangivelse (kodeksens artikel 162))

B (Forenklet angivelse af lejlighedsvis karakter (kodeksens artikel 166, stk. 1))

C (Forenklet toldangivelse med regelmæssig anvendelse (kodeksens artikel 166, stk. 2))

D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

E (Forenklet toldangivelse i overensstemmelse med toldkodeksen artikel 171)

F (Forenklet toldangivelse med regelmæssig anvendelse i overensstemmelse med toldkodeksen artikel 171)

R (Indgivelse af en eksport- eller reeksportangivelse med tilbagevirkende kraft i henhold til artikel 249 i delegeret forordning (EU) 2015/2446 og artikel 337 i gennemførelsesforordning (EU) 2015/2447)

U (supplerende opsummerende angivelse til en forenklet angivelse, som beskrevet i kode C og F)

V (Supplerende opsummerende angivelse og den procedure, som omhandles i kodeksens artikel 182)

Supplerende angivelsestype  
Search...

LRN

Toldsted for indsendelse af angivelse

Multianalegedato

Ryd OPRET

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 6/8

## Trin 6

Udfyld **LRN**.

OBS: Du vælger selv et LRN-nummer for hver angivelse. Nummeret skal være unikt.

Nummeret kan maksimalt være 22 tegn. Vi anbefaler tal og bogstaver og ingen specialtegn. Det skal være alfanumerisk dvs. både indeholde tal og bogstaver.

Nogle virksomheder bygger LRN med virksomhedens CVR-nummer efterfulgt af brugerens brugernavn eller ordrenummer.

The screenshot shows the DMS interface for creating a declaration. The main window is titled 'Opret/Søg angivelse' and contains a search form with the following fields:

- Domæne
- Angivelses status
- Angivelsestyper
- Startdato
- Varekode
- Supplerende angivelsestype
- Slutdato
- EORI-nr. - Importør
- MRN
- Retrospektiv

The search results section is currently empty. A modal window titled 'Opret angivelse' is open on the right, showing a form with the following fields:

- Indlæs filer (with a 'VÆLG FIL' button)
- Domæne: IM (Import)
- Angivelsestyper: IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...)
- Angivelsesart: H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig pro...)
- Supplerende angivelsestype: D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))
- LRN (highlighted with a red border)
- Toldsted for indsendelse af angivelse
- Midlertidige dato

At the bottom of the modal window, there are two buttons: 'RYD' and 'OPRET'.

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 7/8

## Trin 7

Udfyld nu **Toldsted/Office of Submission**.

OBS: Toldsted/Office Of Submission skal udfyldes med det lokale toldsted fx DK007902.

Vær opmærksom på, at frembydelsestoldsted (17 09 001 000) skal udfyldes med det samme toldsted, som Toldsted/Office Of Submission.

I dette eksempel udfyldes Office Of Submission og frembydelsestoldsted (17 09 001 000) med DK007902.

DK42573733

≡ DMS

Angivelser  
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato	Slutdato	Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse ×

Domæne	×
IM (Import)	
Angivelsestyper	×
IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unio...	
Angivelsesart	×
H1 (Angivelse om overgang til fri omsætning og særlig pro...	
Supplerende angivelsestype	×
D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))	
LRN	×
THH202511041109	
Toldsted for indsendelse af angivelse	×
DK007902 (Frihavnen Toldekspedition)	
Modtagelsesdato	×
11.04.2025	
Antagelsesdato	

RYD **OPRET**

# Opret en H1-angivelse

Trin for trin 8/8

## Trin 8

Klik til sidst på **Opret**.

DK42573733

☰ **DMS**

Angivelser  
Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne		
Angivelsens status	Varekode	EORI-nr. - Importør
Angivelsestyper	Supplerende angivelsestype	MRN
Startdato	Slutdato	Retrospektiv

Søgeresultater

Opret angivelse ×

Domæne	×
Angivelsestyper	×
Angivelsesart	×
Supplerende angivelsestype	×
LRN	×
Toldsted for indsendelse af angivelse	×
Modtagelsesdato	×
Antagelsesdato	

RYD **OPRET**

# Hoveddel: gruppe 11



Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

# Udfyld hoveddel: gruppe 11

Trin for trin 1/2

## Trin 1

Du er nu på angivelsens Hoveddel. Hoveddelen indeholder de dataelementer, der vedrører oplysninger, som gælder for hele angivelsen.

Du kan se og tilgå grupperne af data for angivelsens Hoveddel, Varepost og Ansøgninger, som er det en komplet angivelse består af – og er bygget op omkring.

Indledningsvis skal du stå på **Angivelse (angivelsens hoveddel)** og derefter klikke et vilkårligt sted på bjælken **Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. Procedurekoder**.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS

< TILBAGE

Angivelse  
Indsend

GEM DOWNLOAD INSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

# Udfyld hoveddel: gruppe 11

Trin for trin 2/2

## Trin 2

I Gruppe 11 kan du se de oplysninger, **Angivelsestype (11 01 000 000)** og **Supplerende angivelsestype (11 02 000 000)**, der tidligere er blevet udfyldt i forbindelse med oprettelsen af angivelsen.

Oplysningerne trækkes automatisk, når du opretter angivelsen. Du skal derfor ikke skrive noget i felterne.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ **DMS** DANSK ▾

[← TILBAGE](#)

Angivelse [GEM](#) [DOWNLOAD](#) [INDSEND](#)

**Indsend**

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Angivelsestype (11 01 000 000)\*  
IM (Til samhandelen med lande og territorier uden for Unionens toldområde.) ×

Supplerende angivelsestype (11 02 000 000)\*  
D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171)) ×

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger ▾

Gruppe 13 Parter ▾

# Hoveddel: gruppe 12



Henvisninger til angivelser, dokumenter,  
certifikater og bevillinger

# Udfyld hoveddel: gruppe 12

Trin for trin 1/3

## Trin 1

I Gruppe 12 på hoveddelen skal der udfyldes oplysninger om de certifikater, dokumenter, bevillinger mv., der vedrører alle varer på angivelsen.

Hvis et givent certifikat kun vedrører én bestemt vare på angivelsen, skal dette certifikat angives i varepostoplysningerne.

Klik på et vilkårligt sted på bjælken **Gruppe 12**  
**Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger.**

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS DANSK

< TILBAGE

Angivelse  
Indsend GEM DOWNLOAD INSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

**Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger**

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

# Udfyld hoveddel: gruppe 12

Trin for trin 2/3

## Trin 2

I Gruppe 12 vil **LRN (12 09 001 000)** fremgå af angivelsen. Det er det nummer, du tastede ind i starten. Du kan ændre LRN her, hvis du ønsker det.

Det nye LRN-nummer gemmes automatisk.

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000) +

Lebenummer	Forudgående dokumenttype (12 01 002 000)	Forudgående dokumentreference (12 01 001 000)	Værdi
No records found			

**Scroll ned**

Transportdokumenter (12 05 000 000) +

Lebenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1..	Oplysningssdato (12 03 01..	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12..	Bevillingsindehaver (12 12..
No records found								

Bevilling (12 12 000 000) +

Lebenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1..	Oplysningssdato (12 03 01..	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12..	Bevillingsindehaver (12 12..
No records found								

Referencenummer/UCR (12 08 001 000)

LRN (12 09 001 000)
TEST42573733202499

Oplag (12 11 000 000) v

Betalingshenstand (12 10 000 000) +

Lebenummer	Betalingshenstandsdokument (12 10 001 000)
No records found	

# Udfyld hoveddel: gruppe 12

Trin for trin 3/3

## Trin 3

Gruppe 12 indeholder **Forudgående dokument (12 01 000 000)**, **Supplerende oplysninger (12 02 000 000)**, **Supplerende dokumentation (12 03 000 000)**, **Øvrige referencer (12 04 000 000)** og **Transportdokumenter (12 05 000 000)**.

**OBS:** Gruppe 12 udfyldes på **hoveddelen**, når dokumentet eller koden dækker alle vareposter.

Gruppe 12 udfyldes på **varepostniveau**, når dokumentet eller koden gælder for den enkelte varepost.

Du kan finde mere information om Gruppe 12 i den dertilhørende vejledning, som du kan finde [her](#).

Gruppe 12 Hensvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000)			
Løbenummer	Forudgående dokumenttype (12 01 002 000)	Forudgående dokumentreference (12 01 001 000)	Værdi
No records found			

**Scroll ned**

Transportdokumenter( 12 05 000 000)								
Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1...	Gyldighedsdato (12 03 01...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12...	Bevillingsindehaver (12 12...
No records found								

Bevilling (12 12 000 000)								
Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (1...	Gyldighedsdato (12 03 01...	Filnavn	Filstørrelse	Dokumentlinjenummer (12...	Bevillingsindehaver (12 12...
No records found								

Referencenummer/UCR (12 08 001 000)

LIRN (12 09 001 000)  
TEST4257373202499

Oplag (12 11 000 000)

Betalingshenstand (12 10 000 000)	
Løbenummer	Betalingshenstandsdokument (12 10 001 000)
No records found	

# Hoveddel: gruppe 13



Parter



# Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 1/5

## Trin 1

I gruppe 13 angives informationen om de relevante parter, der er involveret i varesendingen.

Det vil typisk være oplysninger om eksportør, importør, klarerer og repræsentant.

Klik på **Gruppe 13 Parter**

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS DANSK

< TILBAGE

Angivelse  
**Indsend** GEM DOWNLOAD INSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

**Gruppe 13 Parter**

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

# Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 2/5

## Trin 2

Klik på **Eksportør** og udfyld relevante felter:

**Navn (13 01 016 000)**

**Land (13 01 018 020)**

**By (13 01 018 022)**

**Adresse (13 01 018 019)**

**Postnummer (13 01 018 021)**

**OBS:** Udfyldes EORI-nummer, skal navn og adresse ikke udfyldes.

Bemærk ligeledes at EORI-nummer eller et tredjelands EU-anerkendte entydige identifikationsnummer (TCUIN) skal angives, når det foreligger.

DMS

Gruppe 13 Parter

Eksportør (13 01 000 000)

Navn (13 01 016 000)  
Mr. Smith

EORI-nr. - Eksportør (13 01 017 000)

Land (13 01 018 020)  
CA (Canada)

By (13 01 018 022)  
Ottawa

Adresse (13 01 018 019)  
Street 4444

Postnummer (13 01 018 021)  
CA1234

Importer (13 04 000 000)

# Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 3/5

## Trin 3

Klik på **Importør** og udfyld kun **EORI nr. - Importør (13 04 017 000)**.

OBS: Udfyldes EORI-nummer, skal navn og adresse ikke udfyldes.

Udfyldes EORI med DK09999981 (Diverse nr. for private modtagere) skal navn og adresse udfyldes.

The screenshot shows a web interface for 'DMS' with a language dropdown set to 'DANSK'. The main section is titled 'Gruppe 13 Parter'. It contains several expandable sections: 'Eksportør (13 01 000 000)', 'Importør (13 04 000 000)', 'Navn (13 04 016 000)', 'EORI-nr. - Importør (13 04 017 000)\*', 'Land (13 04 018 020)', 'By (13 04 018 022)', 'Adresse (13 04 018 019)', and 'Postnummer (13 04 018 021)'. The 'Importør' and 'EORI-nr.' sections are expanded and highlighted with red boxes. The 'EORI-nr.' field contains the value 'DK09999999'.

# Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 4/5

## Trin 4

I dataelementet **Klarerer (13 05 000 000)** skal data om klarereren udfyldes. Klarereren er den person, der indgiver toldangivelsen i eget navn, eller den person, i hvis navn, angivelsen laves. Det er typisk også klarereren, der er debitor for toldskylden.

Klik på **Klarerer** og udfyld kun **EORI nr. – Klarerer (13 05 017 000)**.

OBS: Udfyldes EORI-nummer, skal navn og adresse ikke udfyldes. Udfyldes EORI med DK09999981 (Diverse nr. for private modtagere) skal navn og adresse udfyldes.

Det kan være en fordel at opgive **Kontaktoplysninger (13 05 074 000)**, da det kan bidrage til at lette ekspeditionen – men dette er ikke obligatorisk.

The screenshot shows a web interface for data entry. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with the text 'DANSK'. Below this, there is a list of data elements. The first element is 'Importør (13 04 000 000)'. The second element, 'Klarerer (13 05 000 000)', is highlighted with a red border. Below this element, there are several input fields: 'Navn (13 05 016 000)', 'EORI-nr. - Klarerer (13 05 017 000)\*' (containing 'DK99999999'), 'Land (13 05 018 020)', 'By (13 05 018 022)', and 'Adresse (13 05 018 019)'. At the bottom, there is a field for 'Postnummer (13 05 018 021)' and another data element 'Kontaktoplysninger (13 05 074 000)'.

# Udfyld hoveddel: gruppe 13

Trin for trin 5/5

## Trin 5

En repræsentant handler på vegne af importøren for at håndtere toldformaliteter. Det er ikke obligatorisk at udfylde repræsentant. **Direkte repræsentant:** Handler i importørens navn. Importøren er ansvarlig. **Indirekte repræsentant:** Handler i eget navn for importøren. Delt ansvar mellem repræsentant og importør.

Klik først på dataelementet **Repræsentant (13 06 000 000)**, som udfolder en række felter, som du skal udfylde.

Klik nu på **Identifikationstype**. Hvis du vælger **1 (EORI-nr.)**, som i tilfældet her, skal du også udfylde **EORI-nr. - Repræsentant (13 06 017 000)** med det korrekte nr. Klik til sidst på **Status (13 06 030 000)** og vælg om repræsentanten er direkte eller indirekte.

DMS

Gruppe 13 Parter

Eksportør (13 01 000 000)

Importør (13 04 000 000)

Klarerer (13 05 000 000)

Repræsentant (13 06 000 000)

EORI-nr. - Repræsentant (13 06 017 000)  
DK99999984

Status (13 06 030 000)

2 (Direkte repræsentant)

3 (Indirekte repræsentant)

Sælger (13 08 000 000)

# Hoveddel: gruppe 14



Beregningsoplysninger

# Udfyld hoveddel: gruppe 14

Trin for trin 1/3

## Trin 1

I gruppe 14 på angivelsens hoveddel angives oplysninger om værdiansættelsen af varerne på hele angivelsen.

Det gælder bl.a. oplysninger om det samlede fakturabeløb, valuta og leveringsbetingelser.

Bemærk i øvrigt at der for H1-angivelsen (til fri omsætning) generelt kræves flere oplysninger om værdiansættelsen end på de øvrige datasæt.

Klik på **Gruppe 14 Beregningsoplysninger**.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS ENGLISH

< TILBAGE

Angivelse  
**Indsend** GEM DOWNLOAD INSEND

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Hensvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

**Gruppe 14 Beregningsoplysninger**

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

# Udfyld hoveddel: gruppe 14

Trin for trin 2/3

## Trin 2

**Leveringsbetingelser (14 01 000 000)**, skal anføres med oplysninger om bestemte klausuler i handelskontrakten.

**Leveringsbetingelser** udfyldes enten med:

**UN/LOCODE (14 01 036 000)**, hvor du skal udfylde lande- og lokalitetskoden. Dem kan du finde [her](#).

Eller

**Leveringssted (14 01 037 000)**, hvor du skal angive landekoden for den pågældende leveringsbetingelse.

**INCOTERM kode (14 01 035 000)** hvor du anfører den aftalte transportform.

Til sidst udfylder du **Land (14 01 020 000)**.

DMS

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Leveringsbetingelser (14 01 000 000)

UN/LOCODE (14 01 036 000)

Leveringssted (14 01 037 000)

INCOTERM kode (14 01 035 000)\*

Land (14 01 020 000)

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency)

Løbenummer	Type (14 04 008 000)	Beløb (14 04 014 000)	Handler
Ingen resultater fundet			

Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)

# Udfyld hoveddel: gruppe 14

Trin for trin 3/3

## Trin 3

Klik nu på **Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)**. Nu kan du se to dataelementer, som du skal udfylde.

Udfyld **Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)** og vælg derefter den korrekte valuta under **Fakturavaluta (14 05 000 000)**.

≡ DMS ENGLISH

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Leveringsbetingelser (14 01 000 000)

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency) +

Løbenummer	Type (14 04 008 000)	Beløb (14 04 014 000)	Handler
Ingen resultater fundet			

Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)

Samlet fakturabeløb (14 06 000 000)  
25000

Fakturavaluta (14 05 000 000)\*  
CAD (CAD - Canadiske dollar)

Intern valuta (14 17 000 000)

Vekselkurs (14 09 000 000)

# Hoveddel: gruppe 16



Lokation, lande og oprindelsesland

# Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 1/6

## Trin 1

I gruppe 16 i angivelsens hoveddel skal der angives oplysninger om, hvilket land varerne er afsendt fra, hvilket land varerne er bestemt til og varernes nuværende placering.

Klik først på **Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland**, som udfolder nogle felter, der skal udfyldes.

Klik nu på **Bestemmelsesland (16 03 000 000)** og indsæt varernes endelige destination.

Klik på **Afsendelsesland (16 06 000 000)** og indsæt varernes oprindelige afsendelsesland.

The screenshot shows the DMS interface with the following elements:

- Header: DMS, ENGLISH
- Group 14: Beregningsoplysninger
- Group 15: Dato, tid og perioder
- Group 16: Lokation, lande og oprindelsesland (Expanded)
  - Bestemmelsesland (16 03 000 000) - Highlighted with a red box
  - Bestemmelsesregion (16 04 000 000)
  - Afsendelsesland (16 06 000 000) - Highlighted with a red box
  - Varenes placering (16 15 000 000)
- Group 17: Toldsteder
- Group 18: Vareoplysninger
- Group 19: Transportoplysninger

# Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 2/6

## Trin 2

Grundlaget for at **Varenes placering** skal oplyses, er så Toldstyrelsen får besked om hvor varerne befinder sig, med henblik på at varerne kan undersøges.

Varenes placering angives ved hjælp af de relevante koder, og skal angives præcist nok til at gøre det muligt for Toldstyrelsen, at lokalisere varerne med henblik på at foretage fysisk kontrol.

Generelt kan du læse mere om frembydelse via DMS Online (manifest, godkendt modtager, på et toldsted m.fl.) [her](#).

Klik afslutningsvis på **Varenes Placering (16 15 000 000)**.

The screenshot shows the DMS interface with the following sections:

- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
  - Bestemmelsesland (16 03 000 000)
  - Bestemmelsesregion (16 04 000 000)
  - Afsendelsesland (16 06 000 000)
  - Varenes placering (16 15 000 000)** (highlighted with a red box)
- Gruppe 17 Toldsteder
- Gruppe 18 Vareoplysninger
- Gruppe 19 Transportoplysninger

# Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 3/6

## Trin 3

I denne sektion vil vi gennemgå en række dataelementer, som er indbyrdes afhængige.

Det betyder, at det, du taster ind under **Varene placering (16 15 000 000)**, skal stemme overens med, hvad du tidligere har indtastet i angivelsen. Der skal være synergi mellem data for at angivelsen ikke fejler.

I de følgende trin, vil du blive klogere på, hvordan disse afhængigheder fungerer og hvordan du bedst navigerer dem, og herved korrekt udfyldes varernes placering.

Du kan finde flere vejledninger på toldst.dk under vejledninger til DMS Import [her](#).

☰ DMS ENGLISH ▾

Varene placering (16 15 000 000) ^

Lokationstype (16 15 045 000)\*

Lokations-ID (16 15 046 000)\*

UN/LOCODE (16 15 036 000)

Adresseløbenummer (16 15 053 000)

Bevilling (16 15 052 000)

Toldsted (16 15 047 000)

EORI-nr. - Økonomisk operatør (16 15 051 017)

Land (16 15 018 020)

By (16 15 018 022)

# Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 4/6

## Trin 4

Klik først på **Lokationstype (16 15 045 000)**.

- Du skal anvende **A**, når varerne skal frembydes på et toldsted eller ethvert andet sted, som toldmyndighederne har anvist.
- Du skal anvende **B**, når varerne frembydes ved et bevilget sted (forenklet procedure, godkendt modtager).
- Du skal anvende **C**, når varerne skal leveres til et sted, der er generelt godkendt af myndighederne. Dette kan være en standard lagerfacilitet eller et distributionscenter.
- Du skal anvende **D**, når varerne skal leveres til en lokation, der ikke falder ind under de andre kategorier. Dette kan være en generel eller uspecificeret adresse.

**DMS** ENGLISH

Varenes placering (16 15 000 000)

Lokationstype (16 15 045 000)\*

A (Angivet/Anvist sted)

B (Bevilget sted)

C (Godkendt sted (kræver tilladelse))

D (Andet (kræver tilladelse))

Bevilling (16 15 052 000)

Toldsted (16 15 047 000)

EORI-nr. - Økonomisk operatør (16 15 051 017)

Land (16 15 018 020)

By (16 15 018 022)

# Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 5/6

## Trin 5

Klik på **Lokations ID (16 15 046 000)**:

Under skærbilledet til højre fremgår de forskellige kombinationer af Lokationstype og Lokations ID.

**U** skal anvendes, hvis du ønsker at angive varens specifikke placering ved hjælp af UN/LOCODE.

**V** skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen for et toldsted.

**W** skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem GNSS koordinater.

**X** skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem EORI-nummeret.

**Y** skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem toldsted/autoriseringsnummeret.

**Z** skal anvendes, hvis du ønsker at angive placeringen gennem en specifik adresse.

DMS

Varenes placering (16 15 000 000)

Lokationstype (16 15 045 000)\*  
A (Angivet/Anvist sted)

Lokations-ID (16 15 046 000)\*

- U (UN/LOCODE)
- W (GPS -koordinater)
- X (EORI-nummer)
- Y (Bevillingsnummer)
- Z (Adresse)
- V (Toldstedskode)

Kombinationseksempler

- A + U
- A + V
- B + Y
- C + Z
- D + X

# Udfyld hoveddel: gruppe 16

Trin for trin 6/6

## Trin 6

Afhængig af hvilke kombinationer du vælger under Lokations ID, er der forskellige oplysninger, som er nødvendige at udfylde.

Har du eksempelvis valgt **A** og **U**, skal du udfylde med **UN/LOCODE (16 15 036 000)**.

Har du eksempelvis valgt **A** og **V**, skal du udfylde **Toldsted (16 15 047 000)**. Du kan finde [toldstedskoderne](http://toldst.dk) på [toldst.dk](http://toldst.dk).

**OBS:** Toldstedskoder skal angives i formatet fx DK007902. Dette er blot et eksempel på, hvordan du kan udfylde Varernes placering.

Du kan læse mere om specifikke tilfælde under Gruppe 16-vejledninger, som du finder [her](#).

The screenshot shows the DMS interface for 'Varernes placering (16 15 000 000)'. The interface includes a header with a menu icon, 'DMS', and a user profile icon with 'ENGLISH' and a dropdown arrow. The main content area contains several input fields, each with a title and a small 'x' icon for clearing the field. The 'UN/LOCODE (16 15 036 000)' field is highlighted with a red border. The fields are:

- Lokationstype (16 15 045 000)\*  
A (Angivet/Anvist sted)
- Lokations-ID (16 15 046 000)\*  
U (UN/LOCODE)
- UN/LOCODE (16 15 036 000)
- Adresseløbenummer (16 15 053 000)
- Bevilling (16 15 052 000)
- Toldsted (16 15 047 000)
- EORI-nr. - Økonomisk operatør (16 15 051 017)
- Land (16 15 018 020)
- By (16 15 018 022)

# Hoveddel: gruppe 18



Vareoplysninger

# Udfyld hoveddel: gruppe 18

Trin for trin 1/1

## Trin 1

Klik på **Gruppe 18 Vareoplysninger** og udfyld **Bruttovægt i alt (18 03 000 000)**.

Her angives den samlede bruttovægt for hele angivelsen.

Den samlede bruttovægt angivet på angivelsesniveau (GS) må ikke være mindre end bruttovægt angivet på alle vareposter tilsammen.

Bruttovægt angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

DMS

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland

Gruppe 17 Toldsteder

Gruppe 18 Vareoplysninger

Bruttovægt i alt (18 03 000 000)\*  
850

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstilling og statistisk værdi

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

# Hoveddel: gruppe 19



Transportoplysninger

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 1/11

## Trin 1

Klik på **Gruppe 19 Transportoplysninger**.

Her angives transportoplysninger om godsets transport fra afsender uden for EU til varemottageren i Danmark.

The screenshot shows the DMS (Danish Maritime System) interface. The header includes a menu icon, the text 'DMS', and a language dropdown set to 'ENGLISH'. The main content area is titled 'Gruppe 19 Transportoplysninger' and contains several input fields and checkboxes:

- Containerindikator (19 01 000 000)
- Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*
- Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)
- Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)
- Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)
- Type af transport-ID (19 06 061 000)
- Transportudstyr (19 07 000 000)
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi
- Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 2/11

## Trin 2

Klik på **Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)**.

Angiv den relevante EU-kode for det aktive transportmiddel, som varerne føres ind i EU med.

I det markeret felt udfyldes transportmåde ved grænsen fx. 1 (Søtransport).

≡ DMS ENGLISH ▾

Gruppe 19 Transportoplysninger ^

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*

- 1 (Søtransport)
- 2 (Jernbanetransport)
- 3 (Vejtransport)
- 5 (Post (aktiv transportform ukendt))
- 7 (Faste transportinstallationer)
- 8 (Transport ad indre vandveje)
- 9 (Anden transportmåde (dvs. egen fremdrift))
- 4 (Luftransport)

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstilling og statistisk værdi ▾

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 3/11

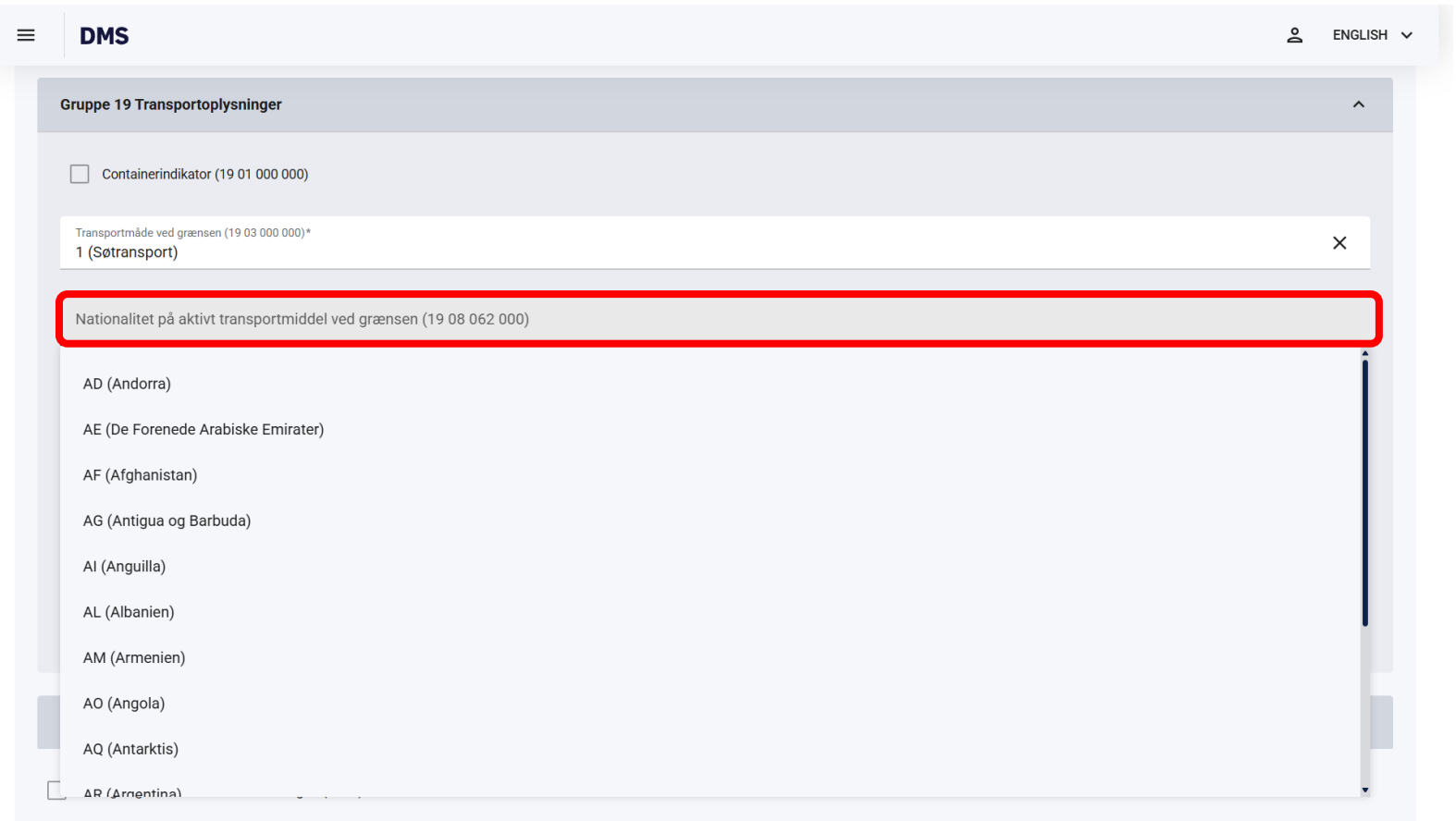
## Trin 3

Klik på **Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)**.

Her udfyldes **nationalitet på aktivt transportmiddel**, når det passerer EU's ydre grænse.

Ved kombineret transport, eller når der anvendes flere transportmidler, som tjener til fremdriften, henvises der til det aktive transportmiddel for det trækkende køretøj.

I dette eksempel vælger vi DK (Danmark)



The screenshot shows the DMS interface with the following elements:

- Header: DMS, ENGLISH
- Section: Gruppe 19 Transportoplysninger
- Form fields:
  - Containerindikator (19 01 000 000) [checkbox]
  - Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*: 1 (Søtransport)
  - Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000) [highlighted with a red box]
- Dropdown menu (open):
  - AD (Andorra)
  - AE (De Forenede Arabiske Emirater)
  - AF (Afghanistan)
  - AG (Antigua og Barbuda)
  - AI (Anguilla)
  - AL (Albanien)
  - AM (Armenien)
  - AO (Angola)
  - AQ (Antarktis)
  - AR (Argentina)

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 4/11

## Trin 4

Klik på **Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)**.

Her angives koden for den transportmåde, der anvendes fra EU's ydre grænse frem til bestemmelsesstedet i Danmark. Koden kan fx være 3 (vejtransport), hvis der er tale om varer, der er ankommet med skib til Hamburg og videretransporteres til Danmark med lastbil.

≡ DMS ENGLISH ▾

Gruppe 19 Transportoplysninger ^

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*  
1 (Søtransport) ×

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)  
DK (Danmark) ×

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)

- 1 (Søtransport)
- 2 (Jernbanetransport)
- 3 (Vejtransport)
- 4 (Luftransport)
- 5 (Post (aktiv transportform ukendt))
- 7 (Faste transportinstallationer)
- 8 (Transport ad indre vandveje)
- 9 (Anden transportmåde (dvs. egen fremdrift))

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 5/11

## Trin 5

Klik på **Transport ID ved ankomst (19 06 017 000)**.

Her angives de(t) transportmiddel /transportmidler, som varerne transporteres direkte på i forbindelse med frembydelsen på det toldsted, hvor formaliteterne ved modtagelsen skal opfyldes.

Hvis der f.eks. benyttes et trækkende køretøj og en påhængsvogn med forskellige registreringsnumre, angives registreringsnummeret på det trækkende køretøj og på påhængsvognen.

Alt efter hvilket transportmiddel der er tale om, kan følgende benævnelser anvendes til identifikation af dette. Fx. IMO782541.

Transportmidler	Identifikationsmetode
Søtransport og transport ad indre vandveje	IMO-skibsidentifikationsnummer, det unikke europæiske fartøjsidentifikationsnummer (ENI) eller fartøjets navn
Lufttransport	Datoen for flyafgangen og dennes nummer (hvis der ikke er noget afgangnummer, angives flyets registreringsnummer)
Vejtransport	Køretøjets og/eller påhængsvognens registreringsnummer
Jernbanetransport	Vognens nummer

**DMS**

Gruppe 19 Transportoplysninger

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*  
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)  
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)  
1 (Søtransport)

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)

Type af transport-ID (19 06 061 000)

Transportudstyr (19 07 000 000) ▾

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi ▾

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 6/11

## Trin 6

Klik på **Type af transport-ID (19 06 061 000)**

Her udfyldes identifikationstypen for transportmidlet ved ankomst:

- Hvis der er valgt Søtransport (1), skal enten 10 eller 11.
- Hvis der er valgt Jernbanetransport (2), skal enten 20 eller 21 anvendes.
- Hvis der er valgt Vejtransport (3), skal enten 30 eller 31 anvendes.
- Hvis der er valgt Flytransport (4), skal enten 40 eller 41 anvendes.

11 (Navn på det søgøende fartøj)

20 (Vognens nummer)

21 (Togets nummer)

30 (Vejkøretøjets registreringsnummer)

31 (Anhængerens registreringsnummer)

40 (IATA-flyrutenummer)

41 (Luftfartøjets registreringsnummer)

80 (Europæisk fartøjsidentifikationsnummer (ENI))

81 (Navn på fartøjet til sejlads på indre vandveje)

10 (IMO-skibsideifikationsnummer)

Type af transport-ID (19 06 061 000)

Transportudstyr (19 07 000 000)

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 7/11

## Trin 7

Hvis der krydses af i **Containerindikator (19 01 000 000)**, skal både containernummer og varepostnummer angives i **Transportudstyr (19 07 000 000)**.

≡ DMS ENGLISH ▾

Gruppe 19 Transportoplysninger

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*  
1 (Søtransport) ×

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)  
DK (Danmark) ×

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)  
1 (Søtransport) ×

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)  
IMO782541 ×

Type af transport-ID (19 06 061 000)  
10 (IMO-skibsidentifikationsnummer) ×

**Transportudstyr (19 07 000 000)** ▾

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstilling og statistisk værdi ▾

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 8/11

## Trin 8

Du angiver containernummer ved at klikke på **+ ikonet**.

☰ **DMS** ENGLISH ▾

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*  
1 (Søtransport) ✕

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)  
DK (Danmark) ✕

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)  
1 (Søtransport) ✕

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)  
IMO782541 ✕

Type af transport-ID (19 06 061 000)  
10 (IMO-skibsidentifikationsnummer) ✕

**Transportudstyr (19 07 000 000)** ^

Transportudstyr (19 07 000 000) +

Handler	Containernummer (19 07 063 000)	Løbenummer
Ingen resultater fundet		

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 9/11

## Trin 9

Udfyld **Containernummer (19 07 063 000)**.  
Tryk herefter på **GEM**.

**DMS**

Containerindikator (19 01 000 000)

Transportmåde ved grænsen (19 03 000 000)\*  
1 (Søtransport)

Nationalitet på aktivt transportmiddel ved grænsen (19 08 062 000)  
DK (Danmark)

Transportmåde indenfor EU (19 04 000 000)  
1 (Søtransport)

Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000)  
IMO782541

Type af transport-ID (19 06 061 000)  
10 (IMO-skibsidentifikationsnummer)

**Transportudstyr (19 07 000 000)**

Transportudstyr (19 07 000 000)

Løbenummer Containernummer

Ingen resultater fundet

Transportudstyr (19 07 000 000) ×

Løbenummer 1 ×

**Containernummer (19 07 063 000)\***

This field is required (DK)

< ANNULLER **GEM**

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 10/11

## Trin 10

Tilføj **Varepostnummer (19 07 044 000)** ved at trykke på **de tre prikker** ud fra det tilføjede Containernummer, og tryk på **Opret/Se detaljer**.

The screenshot shows the DMS interface with the following elements:

- Header: DMS, DANSK
- Form fields:
  - Indenlandske transportmåde (19 04 000 000)
  - Transport-ID ved ankomst (19 06 017 000) M/V Test1234
  - Type af transport-ID (19 06 061 000) 11 (Navn på det søgørende fartøj)
  - Transportudstyr (19 07 000 000)
- Table:

Løbenummer	Containernummer (19 07 063 000)
1	1
- Context menu (highlighted in red):
  - Rediger
  - Slet
  - Opret/Se detaljer
- Footer: Antal rækker pr. side 20, 1 - 1 af 1, navigation icons

# Udfyld hoveddel: gruppe 19

Trin for trin 11/11

## Trin 11

Udfyld **Varepostnummer (19 07 044 000)** med nummeret på den gældende varepost.

Tryk herefter på **GEM**.

The screenshot shows the DMS (Digital Management System) interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the text 'DMS', a user profile icon, and the language 'DANSK'. Below this, a search bar contains the text 'Indenlandske transportmåde (19 04 000 000)'. The main content area displays a form titled 'Varereference (19 07 044 000)'. A red box highlights the 'Varepostnummer\*' field, which contains the value '1'. At the bottom of the form, there are two buttons: a dark blue button labeled '< ANNULLER' and a yellow button labeled 'GEM' with a save icon. The background is a light gray color.

# Hoveddel: gruppe 99



Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

# Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 1/4

## Trin 1

Når du importerer, skal du stille sikkerhed for, at du kan betale toldbeløbet til Toldstyrelsen. Din sikkerhedsstillelse er Toldstyrelsens garanti for, at du kan betale tolden.

Du skal ikke stille sikkerhed, hvis du betaler tolden kontant, før du får udleveret dine varer i forbindelse med hver enkelt import.

Klik på **Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi** og udfyld oplysninger om sikkerhedsstillelse.

Du kan læse mere om sikkerhedsstillelse på [toldst.dk](http://toldst.dk).

The screenshot shows the DMS interface with a list of data groups. The groups are:

- Gruppe 13 Parter
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
- Gruppe 17 Toldsteder
- Gruppe 18 Vareoplysninger
- Gruppe 19 Transportoplysninger
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi** (highlighted with a red box)

Below the list, there is a checkbox labeled "Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)".

© Netcompany Group A/S  Version: 6.1.5.2

# Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 2/4

## Trin 2

Klik på + ikonet ud fra **Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000)**.


≡ DMS ENGLISH

Gruppe 17 Toldsteder

Gruppe 18 Vareoplysninger

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000) 

Løbenummer	Sikkerhedss...	GRN (99 03 ...	Anden sikke...	Adgangskod...	Beløb (99 03...	Valuta (99 0...	Sikkerhedss...	Handlinger
Ingen resultater fundet								

Transaktionsart (99 05 000 000)

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

© Netcompany Group A/S

 TOLD  
STYRELSEN

Version: 6.1.5.2

# Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 3/4

## Trin 3

Her skal du udfylde relevante oplysninger om din sikkerhedsstillelse.

Du kan finde mere information om sikkerhedsstillelse i vejledningen "Udfyldelse af sikkerhedsstillelse & kontantbetaling" på [toldst.dk](http://toldst.dk).

Klik på **GEM**, når du har udfyldt oplysninger om sikkerhedsstillelse.

**DMS**

Gruppe 17 Toldsteder

Gruppe 18 Vareoplysninger

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000)

Løbenummer	Sikkerhedss...	GRN (99 03 ...	Anden sikke...	Adgangsko
Ingen resultater fundet				

Transaktionsart (99 05 000 000)

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

© Netcompany Group A/S

**TOLD STYRELS**

Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000) X

Løbenummer 1 X

Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000)

GRN (99 03 069 000)

Anden sikkerhedsstillelse (99 03 073 000)

Adgangskode (99 03 070 000)

Beløb (99 03 071 000)

Valuta (99 03 012 000)

Sikkerhedsstillelsestoldsted (99 03 072 000)

< ANNULLER GEM

# Udfyld hoveddel: gruppe 99

Trin for trin 4/4

## Trin 4

I **D.E 99 05 000 000 Transaktionsart** angives der oplysninger vedr. transaktionsarten ved brug af valgmulighederne i drop-down menuen.

Oplysningerne kan indtastes på hoveddelen, hvis de gælder for hele angivelsen, ellers kan det indtastes på den respektive varepost.

I dette eksempel har vi udfyldt med 11 – der dækker over et almindeligt salg mellem erhvervsdrivende.

Du kan læse om valgmulighederne af transaktionsarter på [toldst.dk/dms](https://toldst.dk/dms).

**DMS** DANSK

Gruppe 18 Vareoplysninger

Gruppe 19 Transportoplysninger

Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

Sikkerhedsstillelsesart (99 02 000 000) - Sikkerhedsstillelsesreference (99 03 000 000)

Løbenummer	Sikkerhedss...	GRN (99 03 ...	Anden sikke...	Adgangskod...	Beløb (99 03...	Valuta (99 0...	Sikkerhedss...	Handlinger
1	(En anden form for ...							

Antal rækker pr. side: 20 1 - 1 af 1

Transaktionsart (99 05 000 000)  
11 (Transaktioner, der indebærer faktisk overdragelse af ejendomsretten mod finansiell modydelse - Fast salg/køb undtagen direkte handel med private forbrugere/private forbrugeres ...

Ansøgning om enkeltstående bevilling 8f (A163)

© Netcompany Group A/S **TOLD STYRELSEN** Version: 6.1.5.3

# Varepost



Tilføj varepost



# Tilføj varepost

Trin for trin 1/3

## Trin 1

Varepostniveauet indeholder alle detaljerede oplysninger om en bestemt vare i angivelsen. Antallet af vareposter er ofte bestemt af antallet af forskellige varer (fx med forskellige varekoder).

Klik på **Varepost**.

DK42573733 DMS ONLINE

≡ DMS DANSK ▾

< TILBAGE

Angivelse  
**Indsend** GEM DOWNLOAD INDSEND

Angivelsesdata

Hoveddel **Varepost** Ansøgning

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder ▾

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger ▾

Gruppe 13 Parter ▾

Gruppe 14 Beregningsoplysninger ▾

Gruppe 15 Dato, tid og perioder ▾

# Tilføj varepost

Trin for trin 2/3

## Trin 2

Klik på **+ TILFØJ** i højre side for at tilføje en varepost.

Du kan tilføje flere vareposter ved at klikke på **+ TILFØJ** igen.

The screenshot shows the 'Indsend' (Submit) page in the DMS system. The page has a header with a menu icon, 'DMS', and a language dropdown set to 'DANSK'. Below the header, there are three tabs: 'Hoveddel', 'Varepost', and 'Ansøgning', with 'Varepost' selected. The main content area is titled 'Søg varepost' (Search for item) and contains a search input field with the text 'Varepost'. To the right of the input field are two buttons: 'RYD' (Clear) and 'SØG' (Search). Below the search area, the text 'Ingen varepost fundet' (No items found) is displayed. In the bottom right corner of the main content area, a red-bordered button with a plus sign and the text '+ TILFØJ' is highlighted. The footer contains the copyright information '© Netcompany Group A/S', the logo for 'TOLD STYRELSEN' (Customs Administration), and the version number 'Version: 6.1.5.2'.

# Tilføj varepost

Trin for trin 3/3

## Trin 3

Varepost 1 er nu tilføjet.  
Klik på **Varepost 1**.

OBS: Du kan tilføje flere vareposter ved at klikke på **+ TILFØJ**. Du kan slette en varepost ved at klikke på **SLET**.

The screenshot shows the 'Indsend' (Submit) form in the DMS system. The form is titled 'Angivelse Indsend' and includes a 'GEM' (Save) button, a 'DOWNLOAD' button, and an 'INSEND' (Submit) button. Below the title, there is a section for 'Angivelsesdata' (Submission data) with tabs for 'Hoveddel' (Main part), 'Varepost' (Item), and 'Ansøgning' (Application). The 'Varepost' tab is active, and a search bar labeled 'Søg varepost' (Search item) is present. The search bar contains the text 'Varepost'. Below the search bar, there are buttons for 'RYD' (Clear) and 'SØG' (Search). The search results show a single item, 'Varepost 1', which is highlighted with a red border. To the right of the item name is a 'SLET' (Delete) button. At the bottom right of the form, there is a '+ TILFØJ' (Add) button.

# Varepost: gruppe 11



Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 1/7

## Trin 1

Klik på **Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder.**

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System) with the following elements:

- Header:** A hamburger menu icon, the text "DMS", and a user profile icon with the text "DANSK" and a dropdown arrow.
- Main Content:** A list of groups under the heading "Varepost 1". The groups are:
  - Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder (highlighted with a red border)
  - Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger
  - Gruppe 13 Parter
  - Gruppe 14 Beregningsoplysninger
  - Gruppe 15 Dato, tid og perioder
  - Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
  - Gruppe 18 Vareoplysninger
  - Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi
- Footer:** A red button with the text "SLET" and a trash icon.

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 2/7

## Trin 2

I gruppe 11 skal følgende udfyldes:

**Anmodet procedure(11 09 001 000)**

**Forudgående procedure(11 09 002 000)**

**Supplerende procedurer(11 10 000 000)**

Du kan finde [procedurekoder](http://toldst.dk) på [toldst.dk](http://toldst.dk).

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost\*  
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)\*

Forudgående procedure (11 09 002 000)\*

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Handlinger	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Løbenummer
Ingen resultater fundet		

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 3/7

## Trin 3

Klik på **Anmodet procedure (11 09 001 000)**.

I dette eksempel vælges **40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)**.

De to cifre er koden for den ønskede procedure, det kan eksempelvis være proceduren til fri omsætning (40) eller aktiv forædling (51).

The screenshot shows the DMS (Dokumentations- og Mellemhandelssystem) interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with the language 'DANSK' and a dropdown arrow. Below this, the main content area is titled 'Varepost 1'. Underneath, there is a section 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder'. A search box labeled 'Varepost\*' contains the number '1'. Below the search box, a list of procedures is displayed. The procedure 'Anmodet procedure (11 09 001 000)\*' is highlighted with a red rectangular border. Other visible procedures include: '07 (Overgang til fri omsætning og samtidig henførelse under andre oplagsprocedurer end toldoplagsproceduren, uden at der er betalt moms eller, hvor det er relevant, punktafgifter)', '10 (Endelig eksport)', '11 (Eksport af forædlingsprodukter fremstillet af ækvivalente varer under aktiv forædling inden ikke-EU-varer henføres under aktiv forædling)', '21 (Midlertidig eksport under proceduren for passiv forædling, hvis ikke omfattet af kode 22)', '22 (Andre former for midlertidig eksport end dem, der er omfattet af kode 21 og 23.)', '23 (Midlertidig udførsel med henblik på senere returnering i uforandret stand)', '31 (Reeksport)', '40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)', '42 (Samtidig overgang til fri omsætning og frit forbrug af varer med momsfratagelse til levering i en anden medlemsstat, og, hvor det er relevant, med punktafgiftssuspension.)', and '43 (Samtidig overgang til frit forbrug og overgang til fri omsætning som led i anvendelsen i overgangsperioden efter nye medlemsstaters tiltrædelse af særlige foranstaltninger i)'. The interface also features a vertical scrollbar on the right side of the procedure list.

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 4/7

## Trin 4

Klik på **Forudgående procedure (11 09 002 000)**.

I dette eksempel vælges **00 (Ingen forudgående procedure)**.

En forudgående procedure er den procedure, som varerne tidligere har været henført under eksempelvis toldoplæg (71). Hvis varerne ikke tidligere har været henført til procedure, angives 00 som i dette tilfælde.

The screenshot shows the DMS interface for 'Varepost 1'. The 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder' section is expanded, showing a list of procedure codes. The code 'Forudgående procedure (11 09 002 000)\*' is highlighted with a red box. Below the list, there are several options for procedure codes, including '00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))', '01 (Overgang til fri omsætning af varer, som samtidig videreforsendes som led i samhandelen mellem dele af Unionens toldområde, hvor bestemmelserne i direktiv 2006/112/EF eller 2008/118/EF finder anvendelse, og dele af dette område, hvor disse bestemmelser ikke finder anvendelse, eller ved samhandel mellem dele af dette område, hvor disse bestemmelser ikke finder anvendelse.)', '07 (Overgang til fri omsætning og samtidig henførelse under andre oplagsprocedurer end toldoplagsproceduren, uden at der er betalt moms eller, hvor det er relevant, punktafgifter)', '10 (Endelig eksport)', '11 (Eksport af forædlingsprodukter fremstillet af ækvivalente varer under aktiv forædling inden ikke-EU-varer henføres under aktiv forædling)', '21 (Midlertidig eksport under proceduren for passiv forædling, hvis ikke omfattet af kode 22)', and '22 (Andre former for midlertidig eksport end dem, der er omfattet af kode 21 og 23.)'.

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 5/7

## Trin 5

Klik på **+** ikonet for at tilføje en **supplerende procedure**.

De tre sidste cifre er den supplerende procedurekode:

- En nærmere defineret EU-procedure, angivet ved en kode bestående af et bogstav efterfulgt af et løbenummer.
- En national kode bestående af tre tal.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost\*  
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)\*  
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)\*  
00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Handlinger
Ingen resultater fundet		

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 6/7

## Trin 6

Herefter åbnes et vindue i højre side. Klik på **Supplerende procedure (11 10 000 000)**.

Vælg supplerende procedure fra drop-down-menuen, eksempelvis **000 (000)**.

Klik på **Gem**.

The screenshot shows the DMS interface for 'Varepost 1'. The 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder' section is active. The 'Supplerende procedurer (11 10 000 000)' dropdown menu is open, displaying a list of procedure codes. The code 'Supplerende procedure (11 10 000 000)\*' is highlighted with a red box. Below the dropdown, there are two buttons: 'ANNULLER' and 'GEM'.

**DMS**

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost\*  
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)\*  
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)\*  
00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer Suppleren

Ingen resultater fundet

Gruppe 12 Henvvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Supplerende procedurer (11 10 000 000) ×

Løbenummer  
1 ×

Supplerende procedure (11 10 000 000)\*

000 (Uden supplerende procedure)

008 (Af visse kunstgenstande, samleobjekter og antikviteter)

009 (Af varer til fri omsætning, der ikke er genstand for en afgiftsfri leverance)

091 (091)

099 (099)

100 (Af varer, der har været indført under ordningen Aktiv Forædling, reparation)

101 (Særlige varebevægelser)

128 (Toldangivelse af varer, som er toldfri og omfattet af konventionen om den Europæiske Rumfarts Organisation, jf. (EF) 1186/2009.)

154 (Reimport til fri omsætning af varer, der har været udført under ordningen Passiv Forædling - "Anden Passiv Forædling "(kun moms))

< ANNULLER GEM

# Udfyld varepost: gruppe 11

Trin for trin 7/7

## Trin 7

Du har nu udfyldt gruppe 11.

OBS: Du kan slette eller redigere supplerende procedurer ved at **trykke på de tre prikker** i højre side.

DMS DANSK

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost\*  
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)\*  
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)\*  
00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Handlinger
1	000	⋮

Antal rækker pr. side 20 1 - 1 af 1

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

# Varepost: gruppe 12



Henvisninger til angivelser, dokumenter,  
certifikater og bevillinger

# Udfyld varepost: gruppe 12

Trin for trin 1/3

## Trin 1

Klik på **Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger**.

Vær opmærksom på, at Gruppe 12 udfyldes på **varepostniveau**, når dokumentet eller koden gælder for den enkelte varepost. Gruppe 12 udfyldes på **hoveddelen**, når dokument eller koden dækker alle vareposter.

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System). At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the text 'DMS', a user profile icon, and the language 'DANSK' with a dropdown arrow. Below the navigation bar, the main content area displays a list of groups for a commodity entry. The groups are listed in a vertical stack, each with a dropdown arrow on the right. The groups are: 'Varepost 1', 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder', 'Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger', 'Gruppe 13 Parter', 'Gruppe 14 Beregningsoplysninger', 'Gruppe 15 Dato, tid og perioder', 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 18 Vareoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. The 'Gruppe 12' entry is highlighted with a red rectangular border. At the bottom right of the interface, there is a red button with the text 'SLET'.

# Udfyld varepost: gruppe 12

Trin for trin 2/3

## Trin 2

Gruppe 12 indeholder:

- Forudgående dokument (12 01 000 000). Læs mere [her](#).
- Supplerende oplysninger (12 02 000 000). Læs mere [her](#).
- Supplerende dokumentation (12 03 000 000).
- Øvrige referencer (12 04 000 000).
- Transportdokumenter (12 05 000 000). Læs mere [her](#).
- Bevilling (12 12 000 000).

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger								
Forudgående dokument (12 01 000 000)								
Løbenummer	Varepostnummer (12 01 007 ...)	Dokumenttype (12 01 002 000)	Dokumentreference (12 01 00...)	Frembydelsesdato (15 08 001 ...)	Kolliart (18 06 003 000)	Kolli ant		
No records found								
Supplerende oplysninger (12 02 000 000)								
Løbenummer	Kode (12 02 008 000)							
No records found								
Supplerende dokumentation (12 03 000 000)								
Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myn...	Gyldighedsdato (...)	Antal	Måleenhed	Kvalifikator	Beløb (14 03 040 ...)
No records found								
Øvrige referencer (12 04 000 000)								
Løbenummer	Dokumenttype		Dokument ID			Filnavn		
No records found								
Transportdokumenter (12 05 000 000)								
Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (12 03 010...)	Gyldighedsdato (12 03 011 000)	Filnavn			
No records found								
Bevilling (12 12 000 000)								
Løbenummer	Dokumenttype	Dokument ID	Udstedende myndighed (12 03 010...)	Gyldighedsdato (12 03 011 000)	Filnavn			
No records found								

# Udfyld varepost: gruppe 12

Trin for trin 3/3

## Trin 3

Er den valgte varekode omfattet af diverse toldordninger jf. [TARIC](#), så skal de relevante koder fra Taric indsættes i DMS på varepostniveau.

**Supplerende dokumentation (12 03 000 000)** skal blandt andet udfyldes, hvis varerne er underlagt forbud og restriktioner. Se vejledningen i forbud og restriktioner [her](#).

I **Supplerende referencer (12 04 000 000)** indsættes Y-koder, hvis varerne er omfattet. Det gøres ved at klikke på **+ ikonet** i højre side. En ny side kommer frem, hvor du kan udfylde de relevante oplysninger og afslutte med at klikke på GEM.

Du kan finde mere information om Y-koder, forbud og restriktioner samt tillægskoder i DMS på [toldst.dk](#).

The screenshot shows the DMS interface for 'Gruppe 12'. It contains three expandable sections:

- Forudgående dokument (12 01 000 000)**: Includes columns for Løbenummer, Varepost, Dokume, Dokume, Kolliart, Kolli ant, Mængde, Måleenh, Kvalifika, and Handlinger. Status: Ingen resultater fundet.
- Supplerende oplysninger (12 02 000 000)**: Includes columns for Løbenummer, Kode (12 02 008 000), Tekst (12 02 009 000), and Handlinger. Status: Ingen resultater fundet.
- Supplerende dokumentation (12 03 000 000)**: Includes columns for Lø..., D..., D..., U..., G..., M..., M..., Kv..., B..., Va..., Fil..., Fil..., D..., and Handlinger. Status: Ingen resultater fundet.
- Supplerende referencer (12 04 000 000)**: Includes columns for Løbenummer, Dokumenttype (12 04 002 ...), Dokument-ID (12 04 001 0...), Filnavn, Filstørrelse, and Handlinger.

Red boxes highlight the titles and plus icons of the 'Supplerende dokumentation' and 'Supplerende referencer' sections.

# Varepost: gruppe 14



Beregningsoplysninger

# Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 1/4

## Trin 1

Klik på **Gruppe 14 Beregningsoplysninger**.

I gruppe 14 på angivelsens varepostniveau skal du angive oplysninger om værdiansættelsen af varerne på. Det er blandt andet oplysninger om varens pris, tillæg og fradrag og værdiansættelsesmetode. Du kan finde mere information om beregningsoplysninger [her](#).

Bemærk i øvrigt at der for H1-angivelsen (til fri omsætning) generelt kræves flere oplysninger om værdiansættelsen end ved de øvrige datasæt.

The screenshot shows the DMS (Data Management System) interface. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the text 'DMS', a user profile icon, and the language 'DANSK' with a dropdown arrow. Below the navigation bar, there is a list of groups for a product post. The groups are listed in a vertical stack, each with a dropdown arrow on the right. The groups are: 'Varepost 1', 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder', 'Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger', 'Gruppe 13 Parter', 'Gruppe 14 Beregningsoplysninger' (highlighted with a red box), 'Gruppe 15 Dato, tid og perioder', 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 18 Vareoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. At the bottom right of the list, there is a red button with the text 'Fortsæt'.

# Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 2/4

## Trin 2

Klik på **Varens pris (14 08 000 000)** og udfyld varens pris for den pågældende varepost på angivelsen. Beløbet skal angives i den valuta, der er angivet i D.E. 14 05 000 000 (Faktureringsvaluta).

☰ DMS 👤 DANSK ▾

Gruppe 14 Beregningsoplysninger ^

Beregning af told og afgifter (14 03 000 000) ☰ +

Handlinger	Afgifts...	Betalin...	Valuta ...	Skyldi...	Sats (1...	Beløb (...)	Målee...	Grundl...	Told o...	Løben...
Ingen resultater fundet										

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency) +

Handlinger	Beløb (14 04 014 000)	Type (14 04 008 000)	Løbenummer
Ingen resultater fundet			

Værdiansættelsesindikatorer (14 07 000 000)

Varens pris (14 08 000 000)\*

Værdiansættelsesmetode (14 10 000 000)\*

Præference (14 11 000 000)\*

# Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 3/4

## Trin 3

Klik på **Værdiansættelsesmetode (14 10 000 000)** og udfyld feltet.

Her vælges den kode og værdiansættelsesmetode, der er anvendt til at fastlægge varernes toldværdi.

I de fleste tilfælde skal transaktionsværdimetoden (Kode 1) anvendes, men der kan være tilfælde, hvor de andre metoder skal anvendes.

Læs mere om toldværdi og metoderne i den [juridiske vejledning F.A.10](#).

DMS DANSK ▾

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Beregning af told og afgifter (14 03 000 000) ☰ +

Løben...	Told o...	Grundl...	Målee...	Beløb (...)	Sats (1...	Skyldi...	Valuta ...	Betalin...	Afgifts...	Handlinger
Ingen resultater fundet										

Tillæg og fradrag (14 04 000 000) (system currency) +

- 1 (De importerede varers transaktionsværdi)
- 2 (Tilsvarende varers transaktionsværdi)
- 3 (Lignende varers transaktionsværdi)
- 4 (Deduktiv værdi)
- 5 (Beregnet værdi)
- 6 (Værdi fastsat på grundlag af de tilgængelige data (fall back-metoden))

Værdiansættelsesmetode (14 10 000 000)\*

Præference (14 11 000 000)\*

# Udfyld varepost: gruppe 14

Trin for trin 4/4

## Trin 4

Klik på **Præferenc** (14 11 000 000).

**Præferenc (14 11 000 000)** skal altid udfyldes. I tilfælde af ingen præferenc indsættes '100'.

Hvis der er præferencedokumentation, henvises der til vejledningen om præferencedokumentation på [toldst.dk](http://toldst.dk).

100 (Den normale toldordning)

110 (Erga omnes / Tariff suspension)

118 (Erga omnes / Tariff suspension with certificate confirming the special nature of the product)

119 (Den normale toldordning - luftdygtighed)

120 (Den normale toldordning - luftdygtighed)

125 (Erga omnes / Tariff quota with certificate confirming the special nature of the product)

128 (Erga omnes / Tariff quota following outward processing)

150 (Erga omnes / Certificate confirming the special nature of the product)

200 (Generel præferenceordning (GSP))

210 (GSP / Tariff Suspension)

218 (Generel præferenceordning (GSP) - betinget af særligt certifikat)

219 (GSP / midlertidig suspension for produkter importeret med et certifikat for luftdygtighed)

220 (Generel præferenceordning (GSP) - toldkontingent)

225 (Generel præferenceordning (GSP) - toldkontingent - betinget af særligt certifikat)

Præferenc (14 11 000 000)\*

I alt (14 16 000 000)

# Varepost: gruppe 16



Lokation, lande og oprindelsesland

# Udfyld varepost: gruppe 16

Trin for trin 1/2

## Trin 1

Klik på **Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland.**

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System) with the following elements:

- Header:** A hamburger menu icon, the text "DMS", a user profile icon, and the language "ENGLISH" with a dropdown arrow.
- Main Content:** A list of groups for "Varepost 1". Each group is represented by a grey bar with a downward arrow on the right. The groups are:
  - Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder
  - Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger
  - Gruppe 13 Parter
  - Gruppe 14 Beregningsoplysninger
  - Gruppe 15 Dato, tid og perioder
  - Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland** (highlighted with a red border)
  - Gruppe 18 Vareoplysninger
  - Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi
- Footer:** A red button with a trash icon and the text "SLET".

# Udfyld varepost: gruppe 16

Trin for trin 2/2

## Trin 2

Klik og udfyld **Oprindelsesland (16 08 000 000)**.

Du kan vælge eller fremsøge oprindelseslandet i feltet. Fx **CA (Canada)**.

Læs mere om [varens oprindelse](https://toldst.dk) på [toldst.dk](https://toldst.dk).

The screenshot shows the DMS interface with the following sections:

- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland (expanded)
  - Bestemmelsesland (16 03 000 000)
  - Bestemmelsesregion (16 04 000 000)
  - Afsendelsesland (16 06 000 000)
  - Oprindelsesland (16 08 000 000)** (highlighted with a red border)
  - Land/Landegruppe for præferenceoprindelse (16 09 000 000)
- Gruppe 18 Vareoplysninger

# Varepost: gruppe 18



Vareoplysninger

# Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 1/6

## Trin 1

Klik på **Gruppe 18 Vareoplysninger**.

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System). At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the text "DMS", and a user profile icon with the text "ENGLISH" and a dropdown arrow. Below the navigation bar is a list of product groups under the heading "Varepost 1". The groups are listed as follows:

- Varepost 1
- Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder
- Gruppe 12 Hensvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger
- Gruppe 13 Parter
- Gruppe 14 Beregningsoplysninger
- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
- Gruppe 18 Vareoplysninger** (highlighted with a red box)
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

# Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 2/6

## Trin 2

Klik på bjælken **Vareoplysninger**.

The screenshot shows the DMS (Data Management System) interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with 'ENGLISH' and a dropdown arrow. Below this, there are several expandable sections: 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 18 Vareoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. The 'Gruppe 18 Vareoplysninger' section is expanded, and the 'Vareoplysninger' sub-section is highlighted with a red border. Below this, there is a section for 'Kollioplysninger (18 06 000 000)' with a grid icon and a plus sign. A table header is visible with columns: 'Løbenummer', 'Kolliart (18 06 003 000)', 'Kolliantal (18 06 004 000)', 'Kolli mærke (18 06 054 000)', and 'Handlinger'. The table content shows 'Ingen resultater fundet'. At the bottom right, there are two buttons: a red 'SLET' button and a dark blue '+ TILFØJ' button.

# Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 3/6

## Trin 3

Her skal følgende udfyldes:

### Nettovægt (18 01 000 000)

Angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

### Supplerende enheder (18 02 000 000)

Udfyldes hvis den valgte varekode påkræver det i henhold til [TARIC](#).

### Supplerende enheder – type (18 02 000 000)

Udfyldes hvis den valgte varekode påkræver det i henhold til [TARIC](#).

**Se resterende felter på næste side.**

Menu icon | DMS | ENGLISH

Vareoplysninger

Nettovægt (18 01 000 000)\*

Supplerende enheder (18 02 000 000)

Supplerende enheder - type (18 02 000 000)

Bruttovægt i alt (18 03 000 000)

Varebeskrivelse (18 05 000 000)\*

CUS-kode (18 08 000 000)

HS-kode (18 09 056 000)\*

KN-kode (18 09 057 000)\*

Taric kode (18 09 058 000)\*

# Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 4/6

## Trin 4

### Bruttovægt (18 03 000 000)

Angives i kg og decimaler adskilles med punktum.

### Varebeskrivelse (18 05 000 000)

Fx af arterne *Oncorhynchus apache* og *Oncorhynchus chrysogaster*.

### HS kode (18 09 056 000)

Fx 030314

### KN kode (18 09 057 000)

Fx 10

### Taric kode (18 09 058 000)

Fx 00

Du kan læse mere om [varekodernes opbygning](#) på [toldst.dk](#).

☰ DMS ENGLISH ▾

Vareoplysninger ^

Nettovægt (18 01 000 000)\*

Supplerende enheder (18 02 000 000)

Supplerende enheder - type (18 02 000 000)

Bruttovægt i alt (18 03 000 000)

Varebeskrivelse (18 05 000 000)\*

CUS-kode (18 08 000 000)

HS-kode (18 09 056 000)\*

KN-kode (18 09 057 000)\*

Taric kode (18 09 058 000)\*

# Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 5/6

## Trin 5

Gå til **Kollioplysninger (18 06 000 000)** og klik på **+ ikonet**.

Herefter åbnes et vindue i højre side.

≡ DMS ENGLISH ▾

KN-kode (18 09 057 000)*				
Taric kode (18 09 058 000)*				
Taric tillægskode(r) (18 09 059 000)				+
Løbenummer	Taric tillægskode(r) (18 09 059 000)			Handlinger
Ingen resultater fundet				
National(e) tillægskode(r) (18 09 060 000)				+
Løbenummer	National(e) tillægskode(r) (18 09 060 000)			Handlinger
Ingen resultater fundet				
Kollioplysninger (18 06 000 000)				☰ +
Løbenummer	Kolliart (18 06 003 000)	Kolliantal (18 06 004 000)	Kolli mærke (18 06 054 000)	Handlinger
Ingen resultater fundet				

# Udfyld varepost: gruppe 18

Trin for trin 6/6

## Trin 6

Her skal følgende udfyldes:

### Kolliart (18 06 003 000)

Feltet udfyldes med kolliart.

### Kolli antal (18 06 004 000)

Feltet udfyldes med antallet af den valgte kolliart.

### Kolli mærke (18 06 054 000)

Feltet udfyldes med den mærkning, der identificerer kolli.

Herefter klik **GEM**.

The screenshot shows the 'DMS' interface with a sidebar menu on the left. The main content area displays a list of search results for 'Kollioplysninger (18 06 000 000)'. The results are filtered to show 'Ingen resultater fundet' (No results found) for several categories: KN-kode, Taric kode, Taric tillægskode(r), Løbenummer, National(e) tillægskode(r), and Kollioplysninger. The 'Kollioplysninger' section shows a table with columns for 'Løbenummer', 'Kolliart (18 06 003 000)', and 'Kolliantal (18 06 004 000)'. The table is empty, showing 'Ingen resultater fundet'. On the right side, a modal window titled 'Kollioplysninger (18 06 000 000)' is open, showing a form with three input fields, each highlighted with a red box. The first field is 'Kolliart (18 06 003 000)\*' with the error message 'This field is required (DK)'. The second field is 'Kolliantal (18 06 004 000)\*' with the error message 'genericError'. The third field is 'Kolli mærke (18 06 054 000)\*' with the error message 'This field is required (DK)'. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'ANNULLER' (Cancel) and 'GEM' (Save).

# Varepost: gruppe 99



Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi

# Udfyld varepost: gruppe 99

Trin for trin 1/2

## Trin 1

Klik på **Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi**.

I gruppe 99 udfyldes **Statistisk værdi (99 06 000 000)**. Du skal indtaste varens totale værdi inklusiv fragt og forsikring frem til EU's ydere grænse. Dette er den værdi, som anvendes til statistiske formål og skal afspejle varens reelle markedsværdi.

Gennem nedenstående links kan du læse mere om varens toldværdi og hvordan du fastsætter toldværdien (statiske værdi):

- [Sådan beregner du varens toldværdi | Toldstyrelsen](#)
- [F.A.10.6 Sekundære metoder til fastsættelse af transaktionsværdien - info.skat.dk](#)

The screenshot shows a web interface for managing data groups. The top header includes a menu icon, the text 'DMS', and a language selector set to 'ENGLISH'. Below the header is a list of data groups, each with a dropdown arrow. The groups are: 'Gruppe 15 Dato, tid og perioder', 'Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland', 'Gruppe 18 Vareoplysninger', and 'Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi'. The 'Gruppe 99' entry is highlighted with a red border. Below this group are three input fields: 'Kontingent (99 01 000 000)', 'Transaktionsart (99 05 000 000)', and 'Statistisk værdi (99 06 000 000)\*'. At the bottom right of the interface, there are two buttons: a red 'SLET' button and a dark blue '+ TILFØJ' button.

# Udfyld varepost: gruppe 99

Trin for trin 2/2

## Trin 2

Klik på **Statistisk værdi (99 06 000 000)** og udfyld varens totale værdi inklusiv fragt og forsikring frem til EU's ydere grænse.

**OBS:** Har du ikke udfyldt fakturabeløb og de dertilhørende obligatoriske dataelementer i datagruppe 14, så vil toldværdien blive beregnet på baggrund af den statistiske værdi i **Statistisk værdi (99 06 000 000)**. Den statistiske værdi skal angives i danske kroner.

The screenshot shows the DMS (Data Management System) interface. The main header is 'DMS' with a user profile icon and 'ENGLISH' language selection. The interface is organized into several data groups:

- Gruppe 15 Dato, tid og perioder
- Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland
- Gruppe 18 Vareoplysninger
- Gruppe 99 Kontingent, sikkerhedsstillelse og statistisk værdi (expanded)

Under the expanded Gruppe 99, there are three input fields:

- Kontingent (99 01 000 000)
- Transaktionsart (99 05 000 000)
- Statistisk værdi (99 06 000 000)\* (highlighted with a red border)

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'SLET' (Delete) and '+ TILFØJ' (Add).

