

H5: Import fra særlige fiskale områder (PoUS)

Opdateret april 2025



Godt at vide

– inden du går i gang

Formål

Formålet med vejledningen er at vise, hvordan du udfylder og indsender H5-angivelsen i DMS Online.

H5 anvendes ved import af varer med EU-status fra særlige fiskale områder. Det er nødvendigt at sikre, at import fra EU's fiskale område bliver behandlet korrekt, herunder at der kun opkræves moms og eventuelle punktafgifter. Du har pligt til at dokumentere varernes status som EU-varer. Det kan gøres på forskellige måder bl.a. med PoUS.

Proof of Union State (PoUS)

PoUS er et EU-system og tilgås via [EU Customs Trader Portal](#). I PoUS er T2L- og T2LF-dokumenterne digitaliserede, og dokumenterne anvendes til at dokumentere en vares EU-status. Du kan anmode om oprettelse af T2LF i PoUS-systemet, men som virksomhed, kan du også have en ACP-bevilling (Autoriseret udsteder af beviser) til selv at oprette T2L og T2LF. Hvis varens samlede værdi overstiger 15.000 euro, skal du bruge PoUS. Hvis værdien er under 15.000 euro, vil det også være muligt at bruge faktura eller transportdokument.

Vær opmærksom på

Alle varer kan importeres med en H5-angivelse. H5 følger samme proces som H1-angivelsen. [Find vejledningen til H1](#).

Angivelsestype skal være CO/A eller CO/D.

Der kan ikke angives H5-varer under særlige procedurer (H2, H3 eller H4), da varer på H5 har EU-status.

Godt at vide

– inden du går i gang

Procedurekoder

Du kan benytte følgende procedurekoder på en H5:

- 40 xx F15 (fri omsætning og fri forbrug)
- 42 xx F15 (fri omsætning)
- 61 xx F15 (Genindførsel til fri omsætning og frit forbrug)
- 63 xx F15 (Genindførsel til fri omsætning)
- 95 xx F15 (Angivelse til oplag af EU-varer hvor moms og afgifter er suspenderet)
- 96 xx F15 (Angivelse til oplag af EU-varer, hvor moms er betalt men afgifter er suspenderet)
- 51 00 F15 (Aktiv forædling)
- 61 10 B01 (Reimport)

Særligt for H5

Varerne på en H5-angivelse skal være eksporteret fra fiskale områder i følgende EU-lande:

- Ålandsøerne, Finland (FI)
- De oversøiske territorier, Frankrig (FR)
- Mont Athos, Grækenland (GR)
- Livigno, Italien (IT)
- De kanariske øer, Spanien (ES)

Områderne hører under de respektive EU-lande og bruger deres landekoder, men områderne hører ikke moms- og afgiftsmæssigt til i EU.

Bemærkninger

Enkelte ord på skærbilleder og i vejledningen kan forekomme på engelsk.

Al data i vejledningen er testdata.

Vejledningen gennemgår kun, hvad der er specielt at udfylde i forbindelse med en H5-angivelse. Du kan finde mere information om, hvordan du udfylder andre obligatoriske grupper på toldst.dk.

Opret H5-angivelsen



Opret H5-angivelsen

Trin for trin 1/2

Trin 1

Du starter på forsiden af DMS Online.

Klik på **+ NY ANGIVELSE**.

DMS

DANSK

Angivelser

Opret/Søg angivelse

+ NY ANGIVELSE

Søg angivelser

Domæne

Angivelsens status

Angivelsestyper

Startdato

Varekode

Supplerende angivelsestype

Slutdato

EORI-nr. - Importør

MRN

Retrospektiv

Angivelsesart

LRN

Anmodning om dokument

RYD

SØG

Søgeresultater

Angivelses...	ID-nummer...	EORI-nr. - R...	LRN	MRN	Status	Modtagelse...	Senest opd...	Anmodning...	Handler
---------------	--------------	-----------------	-----	-----	--------	---------------	---------------	--------------	---------

Opret H5-angivelsen

Trin for trin 2/2

Trin 2

Et nyt vindue åbner i højre side.

- I Domæne vælges **IM (Import)**.
- I Angivelsestype vælges **CO**.
- I Angivelsesart vælges **H5**.
- I Supplerende angivelsestype kan du enten vælge **A** eller **D**.
- **LRN** udfyldes med et unikt nummer.
- I **toldsted for indsendelse af angivelse** vælger du det toldsted, hvor angivelsen indsendes. I eksemplet er der valgt DK007903 (Told Kystvejen).

Læs mere om, hvordan du opretter en angivelse på toldst.dk.

Til sidst klikker du på **OPRET**, for at oprette angivelsen.

DMS

Angivelser

Opret/Søg angivelse

Søg angivelser

Domæne

Angivelses status

Varekode

EORI-nr. - Importør

Angivelsestyper

Supplerende angivelsestype

MRN

Startdato

Slutdato

Retrospektiv

Søgeresultater

Angivelses...

ID-nummer ...

EORI-nr. - R...

LRN

MRN

Status

Opret angivelse

Indlæs filer

VÆLG FIL

Domæne

IM (Import)

Angivelsestyper

CO (EU-varer, der er genstand for særlige foranstaltninger i ...)

Angivelsesart

H5 (Angivelse om import af varer i forbindelse med handel ...)

Supplerende angivelsestype

D (Forudindgivet toldangivelse (EUTK artikel 171))

LRN

H5test123

Toldsted for indsendelse af angivelse

DK007903 (Told Kystvejen)

RYD

OPRET

Udfyld H5-angivelsen



Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 1/7

Trin 1

Når du har oprettet en H5-angivelse starter du på angivelsens hoveddel. Her skal der udfyldes obligatoriske dataelementer. Du kan finde mere information om de enkelte grupper og tilhørende dataelementer [her](#).

Når du har udfyldt obligatoriske felter på hoveddelen, kan du gå til fanen **Varepost**.

Trin 1

Angivelse Indsend

Angivelsesdata

Hoveddel Varepost

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland

Gruppe 17 Toldsteder

Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 2/7

Trin 2

Du er nu på fanen Varepost.

For at oprette en varepost klikker du på **+ TILFØJ**.

The screenshot shows a web interface for a DMS (Document Management System) with the title 'Indsend'. The interface includes a top navigation bar with a menu icon, the text 'DMS', a user profile icon, and the language 'DANSK'. Below the navigation bar is a breadcrumb trail with a back arrow and the text 'TILBAGE'. The main content area is titled 'Angivelse' and 'Indsend'. On the right side of the main content area, there are three buttons: 'GEM' (with a save icon), 'DOWNLOAD' (with a download icon), and 'INDSEND' (with a send icon). Below these buttons is a section titled 'Angivelsesdata' with two tabs: 'Hoveddel' and 'Varepost'. The 'Varepost' tab is selected. Under the 'Varepost' tab, there is a search bar labeled 'Søg varepost' with the placeholder text 'Varepost'. To the right of the search bar are two buttons: 'RYD' (with a clear icon) and 'SØG' (with a search icon). Below the search bar, the text 'Ingen varepost fundet' is displayed. In the bottom right corner of the main content area, there is a button labeled '+ TILFØJ' which is highlighted with a red rectangle.

Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 3/7

Trin 3

I **Anmodet procedure (11 09 001 000)**

skal du angive en af følgende procedurekoder:

- 40 (fri omsætning og fri forbrug)
- 42 (fri omsætning)
- 61 (Genindførsel til fri omsætning og frit forbrug)
- 63 (Genindførsel til fri omsætning)
- 95 (Angivelse til oplag af EU-varer hvor moms og afgifter er suspenderet)
- 96 (Angivelse til oplag af EU-varer, hvor moms er betalt men afgifter er suspenderet)
- 51 (Aktiv forædling)
- 61 (Reimport)

The screenshot shows the DMS (Danish Customs System) interface for filling out the H5 declaration. The interface is in Danish and shows the 'Angivelsesdata' section. The 'Varepost' tab is selected, and a search bar for 'Varepost' is visible. Below the search bar, there is a list of 'Varepost 1' items. The first item is 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder'. Below this, there are two input fields: 'Anmodet procedure (11 09 001 000)*' and 'Forudgående procedure (11 09 002 000)*'. The first input field is highlighted with a red border.

Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 4/7

Trin 4

I **Forudgående procedure (11 09 002 000)** kan du angive procedure 00 ved ingen forudgående procedure. Du skal bruge den forudgående procedure, der er gældende for din angivelse.

Bemærk, at i forbindelse med anmodet procedure 61, skal du benytte 10 (Endelig eksport) i forudgående procedure.

Klik på + ud fra **Supplerende procedurer (11 10 000 000)**.

DMS

× RYD SØG

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)*

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Handler
Ingen resultater fundet		

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 5/7

Trin 5

I **Supplerende procedure (11 10 000 000)** skal du angive **F15 (Import af varer i forbindelse med handel med særlige fiskale områder)** på en H5-angivelse.

Bemærk, at i tilfælde af Anmodet procedure 61 og forudgående procedure 10, skal du vælge **B01 (Reimport efter passiv forædling)**.

Klik på **GEM**.

☰

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*

1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*

40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)*

00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer

Supplere

Ingen resultater fundet

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Supplerende procedurer (11 10 000 000) ×

Løbenummer

1 ×

Supplerende procedure (11 10 000 000)*

F15

F15 (Import af varer i forbindelse med handel med særlige fiskale områder (kodeksens artikel 1, stk. 3))

< ANNULLER

GEM

Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 6/7

Trin 6

Du har nu indsat relevante procedurekoder.

Du kan ændre eller slette Supplerende procedurer (11 10 000 000) ved at klikke på **de tre prikker** i højre side.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Varepost*
1

Anmodet procedure (11 09 001 000)*
40 (Samtidig overgang til frit forbrug og fri omsætning af varer.)

Forudgående procedure (11 09 002 000)*
00 (Denne kode anvendes for at angive, at der ikke har været nogen forudgående procedure (a))

Supplerende procedurer (11 10 000 000)

Løbenummer	Supplerende procedure (11 10 000 000)	Handler
1	F15	⋮

Antal rækker pr. side 20 1 - 1 af 1

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Udfyld H5-angivelsen

Trin for trin 7/7

Trin 7

Herefter skal du klikke på **Gruppe 16, Lokation Lande og oprindelsesland**.

Varerne på en H5-angivelse skal være eksporteret fra fiskale områder i følgende EU-lande:

- Ålandsøerne, Finland (FI)
- De oversøiske territorier, Frankrig (FR)
- Mont Athos, Grækenland (GR)
- Livigno, Italien (IT)
- De kanariske øer, Spanien (ES)

Du skal skrive landekoden ind under **Afsendelsesland (16 06 000 000)**.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Gruppe 13 Parter

Gruppe 14 Beregningsoplysninger

Gruppe 15 Dato, tid og perioder

Gruppe 16 Lokation, lande og oprindelsesland

Bestemmelsesland (16 03 000 000)

Bestemmelsesregion (16 04 000 000)

Afsendelsesland (16 06 000 000)
FI (Finland)

Oprindelsesland (16 08 000 000)*

Henvisning til PoUS i DMS



Henvisning til PoUS i DMS

Trin for trin 1/4

Trin 1

Du skal indsætte et forudgående dokument på **varepostniveau** for at henvise til PoUS. Du kan finde mere information om PoUS på toldst.dk.

Ved en H5-angivelse, vil det være et T2LF-dokument, der skal henvises til. Hvis værdien er under 15.000 euro, kan du nøjes med at henvise til en handelsfaktura eller et transportdokument.

Klik på **Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger**.

Klik på **+** ud fra **Forudgående dokument (12 01 000 000)**.

The screenshot shows the DMS interface with the 'Varepost' tab selected. The 'Søg varepost' section has a search bar and buttons for 'RYD' and 'SØG'. The 'Varepost 1' section shows a list of groups. 'Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger' is highlighted. Under this group, the 'Forudgående dokument (12 01 000 000)' is listed. A red box highlights the '+' button next to this document, indicating where to click to add a reference.

Løbenummer	Varepost (1...	Dokumenty...	Dokument-l...	(12 01 003 ...	(12 01 004 ...	(12 01 006 ...	Måleenhed ...	(12 01 005 ...	Handler
Ingen resultater fundet									
Supplerende oplysninger (12 02 000 000)									

Henvisning til PoUS i DMS

Trin for trin 2/4

Trin 2

Nu åbner et nyt vindue i højre side. Her skal du udfylde følgende for at henvise til PoUS:

I **Dokumenttype (12 01 002 000)** skal du vælge: **C620 (Bevis for varernes toldstatus i Unionen T2LF)**

I **Dokument-ID** skal du indsætte **MRN-nummeret** på T2LF-dokumentet.

Til sidst klikker du på **GEM**.

DMS

Varepost 1

Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder

Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger

Forudgående dokument (12 01 000 000)

Løbenummer	Varepost (1...	Dokumentty...	Dokument-I...	Kolliart (12 ...	Kolli antal (
Ingen resultater fundet					

Supplerende oplysninger (12 02 000 000)

Løbenummer	Kode (12 02 008 000)
Ingen resultater fundet	

Supplerende dokumentation (12 03 000 000)

Løben...	Doku...	Doku...	Gyldi...	Mæn...	Målee...	Kvalifi...	Belø
Ingen resultater fundet							

Supplerende referencer (12 04 000 000)

Forudgående dokument (12 01 000 000)

Løbenummer 1

Varepost (12 01 007 000)

Dokumenttype (12 01 002 000)*
C620 (Bevis for varernes toldstatus i Unionen T2LF)

Dokument-ID (12 01 001 000)*
25NL000703C1006JP7

Kolliart (12 01 003 000)

Kolli antal (12 01 004 000)

Mængde (12 01 006 000)

Måleenhed (12 01 005 000)

Kvalifikator (12 01 005 000)

< ANNULLER GEM

Henvisning til PoUS i DMS

Trin for trin 3/4

Trin 3

Du har nu lavet en henvisning til PoUS i Forudgående dokument. Du kan redigere eller slette henvisningen, ved at klikke på **de tre prikker** til højre. Du kan også lave flere henvisninger ved at klikke på **+**.

Bemærk, at T2LF-dokumentet skal være i korrekt status i PoUS-systemet:

- **E-Registreret (PoUS registreret)**
- **P-Afventer (Præsentation afventer)**

Vær opmærksom på, at dokumentet ikke bliver frembudt i PoUS-systemet. DMS krydstjekker med PoUS, men der sker ikke en handling. Læs mere på toldst.dk.

The screenshot displays the DMS interface. At the top, there's a header with a menu icon, the text 'DMS', and a user profile icon with a language dropdown set to 'DANSK'. Below the header, the main content area is divided into sections. The first section is 'Varepost 1'. Under it, there are two expandable groups: 'Gruppe 11 Angivelsesoplysninger inkl. procedurekoder' and 'Gruppe 12 Henvisninger til angivelser, dokumenter, certifikater og bevillinger'. The 'Gruppe 12' section is expanded, showing a table of documents. The first document, 'Forudgående dokument (12 01 000 000)', is highlighted with a red box. The table has columns: 'Løbenummer', 'Varepost (1...', 'Dokumentty...', 'Dokument-l...', 'Kolliart (12 ...', 'Kolli antal (...', 'Mængde (1...', 'Måleenhed ...', 'Kvalifikator ...', and 'Handler'. The 'Handler' column for the first document shows three vertical dots, indicating an action menu. Below the table, there are pagination controls: 'Antal rækker pr. side' (set to 20), '1 - 1 af 1', and navigation arrows. Below the first document, there are two more sections: 'Supplerende oplysninger (12 02 000 000)' and 'Supplerende dokumentation (12 03 000 000)'. The 'Supplerende oplysninger' section has a table with columns: 'Løbenummer', 'Kode (12 02 008 000)', 'Tekst (12 02 009 000)', and 'Handler'. The 'Supplerende dokumentation' section has a table with columns: 'Løbe...', 'Doku...', 'Doku...', 'Gyldi...', 'Mæn...', 'Måle...', 'Kvali...', 'Beløb...', 'Valut...', 'Filnavn', 'Filstø...', 'Doku...', and 'Handler'. Both of these sections show 'Ingen resultater fundet' (No results found).

Henvisning til PoUS i DMS

Trin for trin 4/4

Trin 4

Det er vigtigt at sikre, at du frembyder beviset i PoUS-systemet efter din angivelse er frigivet i DMS.

Når du har frembudt beviset, vil status ændres til **P-Anvendt**, som du kan se på skærbilledet.

The screenshot displays the 'BESKATNING OG TOLDUNION' portal. The left sidebar contains navigation options: OVERSIGT, SØG EFTER INDSENDELSER, UDCAST, BILAG, BTI, EAEO, INF, and POUS. The POUS section is expanded, showing options like 'Opret TZL(F) bevisanmodning' and 'Opret TZL(F) frembydelsesmeddelelse'. The main content area shows a declaration with MRN 24DK004700C0004DP9, which is highlighted with a red box and labeled 'P-Anvendt'. Below this, there are buttons for 'Kopier TZL(F)-bevisanmodning' and 'Udskriv SRD'. The 'Generelle oplysninger' section is expanded, showing details for 'Afgang' and 'Ankomst'. The 'Afgang' section includes MRN, LRN, Competent Customs Office, Angivelsesdato, Samlet antal vareposter, Anmodningstype, Registreringsdato, Bruttovægt i alt (kg), and Angivelsestype. The 'Ankomst' section includes Frembydelsestoldsted, Frembydelsesdato, Dato for bevisanvendelse, Varenes placering ved frembydelse, Lokationstype, Lokations-ID, and Referencenummer. At the bottom, there are buttons for 'Bevis' and 'Historik'.

Afgang			
MRN	24DK004700C0004DP9	LRN	UndervisningEjere01
Competent Customs Office	DK004700 - Skatcenter Århus	Anmodningstype	01 - Anmodning om godkendelse
Angivelsesdato	12/12/2024	Registreringsdato	12/12/2024
Samlet antal vareposter	1	Bruttovægt i alt (kg)	100
Ankomst		Angivelsestype	Bevisets udløbsdato
Frembydelsestoldsted	DK005607 - Esbjerg Toldekspedition	Frembydelsesdato	12/12/2024
Varenes placering ved frembydelse		Dato for bevisanvendelse	12/12/2024
Lokationstype	A - Angivet/Anvist sted	Lokations-ID	V - Toldstedskode
Referencenummer	DK005607 - Esbjerg Toldekspedition		

